



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VIALE LIBERTA'

Scuole dell' Infanzia "S. Maria delle Vigne" - "C. Corsico"

Scuole Primarie "E. De Amicis" - "A. Botto"

Scuola Secondaria di Primo Grado "G. Robecchi"

Viale Libertà, 32 – 27029 Vigevano (PV) Tel. 0381/42464 - Fax 0381/42474

e-mail pvic83100r@istruzione.it - Pec: pvic83100r@pec.istruzione.it

Sito internet: www.icvigevanovialeliberta.it

Codice Fiscale 94034000185 –

Codice Meccanografico: PVIC83100R



Circ. n. 5

Vigevano, 1° settembre 2017

Alle famiglie
Ai docenti
Al personale ATA
Albo
Sito Web

COMUNICAZIONE CON LE FAMIGLIE

Tutte le comunicazioni da parte della dirigenza saranno pubblicate sul sito della scuola. Sarà mantenuto il cartaceo solo per le comunicazioni che richiedono la firma, quali ad esempio le uscite didattiche o le comunicazioni di sciopero e poco altro. Restano salve le comunicazioni su diario/libretto e con le insegnanti di classe.

Dal sito sarà possibile scaricare la modulistica per le varie richieste alla scuola.

RISPETTO DELL'ORARIO

Si raccomanda di osservare scrupolosamente l'orario di inizio e termine delle lezioni.

L'accesso alla scuola da parte degli alunni è consentito solo 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni, durante i quali i docenti si troveranno in classe per l'accoglienza.

Per non impedire il regolare inizio delle lezioni, gli alunni possono essere accompagnati all'ingresso della scuola e non direttamente nelle aule. I Collaboratori scolastici hanno ricevuto la consegna di non fare entrare i genitori. **È concessa deroga** solo in caso di evidenti e motivate necessità.

Non possono essere ammessi ritardi ingiustificati e continuativi.

In caso di ritardo, il genitore dovrà giustificare il proprio figlio compilando l'apposito modulo di entrata posticipata sul libretto scolastico dell'alunno.

I ritardi motivati (visite mediche, vaccinazioni, altre terapie) andranno annotati sul libretto. Nel ricordare che i genitori sono da considerarsi per legge i primi garanti del Diritto allo Studio dei loro figli, si fa presente che ripetute e immotivate violazioni dell'orario, dovranno essere comunicate dai

docenti e dal personale ausiliario, alla Direzione, la quale nei casi più gravi, segnalerà le inadempienze alle autorità competenti.

Le richieste di variazione di orario scolastico in corso d'anno, compilate su apposito modulo, vanno inoltrate in Direzione per la concessione della autorizzazione.

Durante l'orario scolastico, gli alunni potranno uscire dalla scuola solo se ritirati da un familiare maggiorenne. La modulistica per l'uscita anticipata si trova sul libretto scolastico dell'alunno.

La scuola non può assumere responsabilità per eventuali incidenti che dovessero capitare ad alunni negli spazi adiacenti alla scuola prima e dopo l'orario previsto.

INCONTRI CON GLI INSEGNANTI

I colloqui con le famiglie inizieranno nella prima settimana di novembre. Prima della data su citata, **le famiglie riceveranno il calendario con le giornate e gli orari di ogni docente.** Sul sito della scuola sono indicati gli indirizzi di posta elettronica dei docenti disponibili a comunicare, in caso di necessità, anche tramite questo canale.

RIAMMISSIONE DOPO LE MALATTIE DEGLI ALUNNI

In riferimento alla Legge Regionale 4 agosto 2003 n. 12, **art. 3, non vi è più l'obbligo di certificazione medica per assenza scolastica superiore a cinque giorni, compresi i casi di assenza per malattia infettiva.** Le evidenze scientifiche in materia hanno confermato che il periodo di contagio è di solito massimo durante la fase di incubazione e all'esordio clinico, si riduce durante la convalescenza e, passati i cinque giorni dall'inizio della malattia, raggiunge livelli compatibili con la presenza in collettività. Rimane la necessità di presentazione del certificato medico qualora lo richiedano misure di profilassi a livello nazionale ed internazionale per esigenze di sanità pubblica.

E' buona norma, qualora l'alunno si assenti per un periodo superiore ai 5 giorni per motivi non imputabili a malattia (ad es. viaggi o vacanze), avvisare preventivamente gli insegnanti di classe.

In caso di sospetta pediculosi (per visione diretta delle uova o dei pidocchi o per frequente grattamento della testa) il responsabile della scuola o suo delegato provvede a darne tempestiva comunicazione alla famiglia. Gli insegnanti sono tenuti ad avvertire le altre famiglie degli eventuali casi riscontrati invitandole a monitorare, a casa, l'andamento del fenomeno anche nei propri figli.

L'allontanamento dalla scuola è disposto dai Docenti per manifesti problemi di salute. Secondo i nuovi CRITERI IGIENICO SANITARI trasmessi dall'ASL i ragazzi possono essere allontanati dalla scuola per i seguenti motivi:

- a) Febbre superiore a 37,5° C misurata a livello ascellare
- b) Diarrea che si manifesti con 3 o più scariche di feci semiliquide o liquide, maleodoranti.
- c) Vomito che si presenti con episodi ripetuti e si accompagni a malessere generale;
- d) Congiuntivite purulente (secrezione bianco giallastra). Il bambino affetto da congiuntivite purulenta può essere riammesso, con certificato medico, dopo 24 ore dall'inizio della terapia antibiotica;
- e) Sospetta malattia infettiva (esantema) o parassitaria (es. pediculosi);

f) Condizioni che impediscano al bambino/alunno di partecipare adeguatamente alle attività e/o richiedano cure che il personale non sia in grado di fornire, senza compromettere salute e/o sicurezza degli altri bambini/alunni.

Di competenza del Pediatra di Comunità sono le riammissioni dopo le seguenti malattie infettive: epatiti virali, malattia invasiva da meningococco ed emofilia tipo b, tubercolosi, scabbia.

SOMMINISTRAZIONE FARMACI

È consentita a scuola la somministrazione di medicinali da parte degli insegnanti e/o del personale ATA solo in caso di farmaci salvavita, previa documentata e formale richiesta della famiglia corredata da certificazione medica attestante l'indispensabilità della somministrazione in orario scolastico. Una volta raccolta la documentazione, sarà cura del DS individuare soggetti (personale docente e/o ATA) che abbiano le competenze ed accettino di somministrare un determinato farmaco secondo una procedura stabilita per la quale sono stati formati. A quel punto il DS potrà concedere l'autorizzazione. In caso di alunni di età e competenze idonee, la famiglia può chiedere che il farmaco possa essere autosomministrato dall'alunno stesso. I farmaci dovranno essere conservati a scuola in luogo apposito e non dovranno in alcun modo essere lasciati negli zaini degli alunni, per evitarne uso improprio.

USO DEI CELLULARI

E' assolutamente **proibito l'uso dei cellulari** durante l'orario scolastico. Gli studenti sorpresi ad usarlo o che lo tengano attivato durante le lezioni, subiranno sanzioni opportune e il ritiro dello strumento. Il cellulare sarà riconsegnato una prima volta all'alunno stesso al termine delle lezioni, la seconda volta solo ai genitori.

Si chiede inoltre di sensibilizzare i propri figli sul fatto che le riprese audio o video all'interno della scuola, ed anche solo dei compagni, sono considerate reato dalla legge. La cosa diventa ancor più grave se le medesime sono inserite in social-network (ad es. Facebook) e quindi passibili di denuncia. Si ricorda che tale comportamento sarà punito dalla scuola con giorni di sospensione dalle lezioni, cosa questa che influirà sul voto di comportamento e sulla media finale.

ESONERO DALLE ATTIVITA' MOTORIE

I ragazzi che necessitano di esonero temporaneo o permanente dalle attività motorie presenteranno domanda al Dirigente Scolastico corredata da certificato medico.

CALENDARIO SCOLASTICO a.s. 2016/2017

SECONDARIA DI I° GRADO	
6 spazi giornalieri da 57 minuti	
INGRESSO ALUNNI: ore 7.50 INIZIO 1 ^A ORA: ore 7.55 FINE 6 ^A ORA: ore 13.37	
Inizio Lezioni	Lunedì 11 settembre 2017
Termine Lezioni	Venerdì 8 giugno 2018
Termine Attività Didattiche	30 giugno 2018
Sabato di lezione per recupero	Sabato 14 ottobre 2017 (con orario del lunedì)
Sospensione delle lezioni	
Santo Patrono	Lunedì 9 ottobre 2017
Tutti i Santi	Mercoledì 1 novembre 2017
Immacolata	Venerdì 8 dicembre 2017
Vacanze Natalizie	dal 23 dicembre 2017 al 7 gennaio 2018
Carnevale	Lunedì 12 e martedì 13 febbraio 2018
Pasqua	da giovedì 29 marzo a martedì 3 aprile 2018
Festa della Liberazione	Mercoledì 25 aprile 2018
Ponte della Festa del Lavoro	Lunedì 30 aprile e martedì 1 maggio 2018

ORARIO DELL' UFFICIO DI SEGRETERIA

DAL LUNEDÌ' AL VENERDÌ' DALLE ORE 08.00 ALLE ORE 09.00

DALLE ORE 12.30 ALLE ORE 14.00

LUNEDÌ' E MERCOLEDÌ' DALLE ORE 15.50 ALLE ORE 16.50

Per consentire un più agevole lavoro d'ufficio, si prega di voler conferire, anche telefonicamente, con il personale di segreteria, rispettando scrupolosamente l'orario sopra indicato.

Cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico,
dott.ssa Giovanna Montagna (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.