



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VIALE LIBERTA'**

Scuole dell' Infanzia "S. Maria delle Vigne" - "C. Corsico"  
Scuole Primarie "E. De Amicis" - "A. Botto"  
Scuola Secondaria di Primo Grado "G. Robecchi"  
Viale Libertà, 32 – 27029 Vigevano (PV) Tel. 0381/42464 - Fax 0381/42474  
e-mail [pvic83100r@istruzione.it](mailto:pvic83100r@istruzione.it) - Pec: [pvic83100r@pec.istruzione.it](mailto:pvic83100r@pec.istruzione.it)  
Sito internet: [www.icvialelibertavigevano.gov.it](http://www.icvialelibertavigevano.gov.it)  
Codice Fiscale 94034000185 –  
Codice Meccanografico: PVIC83100R



Circ. n. 137

Vigevano, 16 gennaio 2019

**Scuole dell'Infanzia "S. Maria delle Vigne" - "C. Corsico"**

Ai Docenti  
Al DSGA  
Ai Genitori rappresentanti di Sezione  
Al sito web dell'Istituto  
Agli Atti

**OGGETTO: Consigli di intersezione – Gennaio 2019**

Si comunica che le riunioni dei Consigli di Intersezione avranno luogo **mercoledì 23 gennaio 2019** dalle ore 17.00 alle ore 18.00, nei rispettivi plessi di scuola dell'infanzia; dalle ore 18.00 alle ore 19.00 vi prenderanno parte anche i genitori eletti quali rappresentanti nei medesimi Consigli.

Le riunioni avranno il seguente ordine del giorno:

1. Verifica dell'andamento delle attività didattico-educative
2. Iscrizioni e riconferme a.s. 2019-2020
3. Eventuali attività educative specifiche (periodo di Carnevale)
4. Avvisi sulla quotidianità scolastica e sull'organizzazione di ciascun plesso.

Nella seconda parte della riunione (18.00-19.00) alla presenza dei genitori rappresentanti di sezione le attività avranno il seguente ordine del giorno:

5. Relazione sull'andamento delle attività didattico-educative
6. Iscrizioni e riconferme a.s. 2019-2020
7. Comunicazione ai genitori rappresentanti di eventuali attività educative specifiche (periodo di Carnevale).

Si richiede con cortesia alle referenti di plesso di assicurarsi che i genitori rappresentanti di sezione siano informati della riunione e di redigere un breve verbale della seduta, annotando le presenze e le assenze; una copia del verbale verrà inviata al Dirigente e una copia sarà archiviata digitalmente a cura del Referente di plesso.

Si ringrazia per la sempre sperimentata e fattiva collaborazione.

Il Dirigente Scolastico,  
dott.ssa Giovanna Montagna (\*)

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.