



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIALE LIBERTA'

VIALE LIBERTA' 32 - 27029 VIGEVANO (PV)

Tel. 038142464 Fax. 038142474 eMail pvic83100r@istruzione.it - C. F.: 94034000185 C. M.: PVIC83100R

VIGEVANO, 31.01.2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018;

VISTO il DL.vo n. 163/06 "Codice degli appalti";

VISTA la legge 27/11/2006 n. 296 e successive modificazioni;

VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 Codice dei Contratti;

VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017 n. 56 Correttivo del codice dei contratti;

VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

VISTA la nota MIUR 21617 del 31 ottobre 2018, relativa alla proroga dei termini per la predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2019;

PRESO ATTO che la suddetta proroga si è resa necessaria per consentire alle istituzioni scolastiche di poter utilizzare i nuovi schemi di bilancio predisposti dal Miur;

IN ATTESA dell'approvazione del Programma Annuale 2019;

VERIFICATO comunque, che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

RITENUTO di procedere mediante acquisizione in economia, con affidamento diretto (*per importi inferiori o pari ad € 10.000,00*) ai sensi dell'art. 34 del D.I. 129/2018;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere al rinnovo del noleggio per l'anno 2019 del software per il lettore badge con la ditta Winit srl con sede in Trento – Via Oss Mazzurana n. 8;

VISTA la disponibilità di bilancio;

DETERMINA

di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento per l'aggiudicazione dell'acquisto dei seguenti beni:

Rinnovo noleggio software lettore badge anno 2019

per un importo di € 1.272,00 + IVA per un totale di € 1.551,84.

- di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di € 1.551,84 da imputare all'attività A02 Funzionamento Amministrativo e suddiviso nei seguenti conti 2/3/9 Materiale Informatico € 1.272,00 e 6/1/4 iva € 279,84 del programma Annuale 2019, che presenta la necessaria copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Giovanna Montagna

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa..