



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VIALE LIBERTA'**  
Scuole dell' Infanzia "S. Maria delle Vigne" - "C. Corsico"  
Scuole Primarie "E. De Amicis" - "A. Botto"  
Scuola Secondaria di Primo Grado "G. Robecchi"  
Viale Libertà, 32 – 27029 Vigevano (PV) Tel. 0381/42464 - Fax 0381/42474  
e-mail [pvic83100r@istruzione.it](mailto:pvic83100r@istruzione.it) - Pec: [pvic83100r@pec.istruzione.it](mailto:pvic83100r@pec.istruzione.it)  
Sito internet: [www.icvialelibertavigevano.gov.it](http://www.icvialelibertavigevano.gov.it)  
Codice Fiscale 94034000185 –  
Codice Meccanografico: PVIC83100R



Circ. n. 231

Vigevano, 24 maggio 2019

Ai Docenti della Scuola Infanzia  
Al DSGA e al Personale ATA  
Atti  
Sito web

**Oggetto: ADEMPIMENTI FINALI A.S. 2018/2019 - SCUOLA DELL'INFANZIA**

Come deliberato dal Consiglio di Istituto del 17/05/2018, **le attività didattiche termineranno il giorno 28 giugno 2019 alle ore 13.00**. Inoltre, a partire da lunedì 24 giugno 2019 e fino a venerdì 28 giugno 2019 la scuola dell'Infanzia osserverà esclusivamente il turno antimeridiano, per Delibera del Consiglio di Istituto: i docenti, pertanto, lavoreranno in compresenza.

Naturalmente, i docenti sono tenuti a informare i genitori delle modifiche all'orario del servizio scolastico e della data di fine attività didattica. Le Referenti di plesso metteranno numerosi e ben visibili avvisi per i genitori.

Si ringrazia calorosamente e sinceramente il personale docente e A.T.A. per il grande impegno profuso nel corso dell'anno, che, di sicuro, è, nella sua interezza, la base fondamentale e imprescindibile dei tanti positivi risultati raggiunti dall'Istituto nell'erogazione del servizio scolastico. Inoltre, in occasione delle recite e delle feste di fine anno, laddove il Dirigente non potesse prendervi parte di persona, si chiede con cortesia ai docenti di porgere ai genitori un affettuoso ringraziamento per l'anno scolastico trascorso insieme e un sincero augurio di buone vacanze.

**Mercoledì 29 maggio (Corsico/S. Maria)**

- ore 16,30/18,30: Intersezione tecnica docenti per
  1. Verifica progettazione annuale plesso, progetti, attività svolte e uscite.
  2. Progetti e proposte per l'anno scolastico 19/20
  3. Predisposizione Schede certificazione competenze alunni di cinque anni

**I referenti di plesso sono pregati di far pervenire alla dirigente Scolastica tutti i verbali stampati e debitamente firmati per archiviazione.**

**Mercoledì 5 giugno (Corsico/S. Maria)**

- ore 18,00/19,00: assemblea genitori nuovi iscritti
  1. Modalità organizzative del plesso
  2. Consegna elenco corredo
  3. Consegna Regolamento

**Mercoledì 12 giugno (Corsico/S. Maria)**

- ore 17,00/18,00: incontro tra insegnanti della scuola dell'infanzia per la formazione delle sezioni (sede: infanzia).

#### **Giovedì 13 giugno (sede De Amicis/ Botto)**

- dalle ore 9.00 alle ore 12.00: incontro tra insegnanti di V Scuola Primaria e insegnanti di Scuola dell'Infanzia (non in servizio) (**Corsico e S. Maria**) per la formazione delle future classi I

#### **Giovedì 27 giugno**

- ore 15.00: **Collegio Docenti Unitario** finale (Auditorium Mussini).

#### **Venerdì 28 giugno**

##### **COMITATO DI VALUTAZIONE**

- alle ore 10.30 si terranno i colloqui finali per l'immissione in ruolo dei docenti in anno di prova.

La documentazione dovrà pervenire in segreteria ed essere protocollata **entro venerdì 14 giugno**, per consentire ai membri del Comitato di Valutazione di leggerla, in vista del colloquio. E' possibile supportare il colloquio con materiale multimediale.

La relazione del tutor (che fa parte del Comitato di Valutazione per il proprio collega tutorato) NON deve essere inclusa nella tesina del candidato, ma presentata al Dirigente entro il 14 giugno e letta al resto della Commissione il giorno stesso della prova, alla fine del colloquio del candidato.

#### **CONSEGNA IN SEGRETERIA DEI DOCUMENTI E ADEMPIMENTI BUROCRATICI**

##### **Entro giovedì 13 giugno:**

- **Rendicontazione FIS e ore eccedenti di sostituzione personale docente assente (Circ. 227)**  
Compilare allegati 1 e 2 alla Circ. n. 227 per la rendicontazione del MOF a.s. 2018/19

##### **Entro giovedì 20 giugno**

- Consegnare Domanda di ferie (vedi Modulistica sul sito)

*I Docenti dovranno formulare richiesta formale dei giorni di ferie secondo il modulo predisposto dalla segreteria: giorni spettanti (gg. 30+2) e festività soppresse (gg. 4) compreso il sabato con l'indicazione del recapito estivo e del numero di telefono. Coloro che a qualsiasi titolo avessero fruito di ferie nel corso dell'anno scolastico dovranno ovviamente sottrarre il numero a quelli spettanti. Si precisa che, ai sensi dei commi 3 e 4 dell'art.13 del C.C.N.L.2006-2009, ai Docenti fino al 3° anno di servizio spettano 30 giorni di ferie. Le ferie del personale assunto a tempo determinato sono proporzionali al servizio prestato e sono compensate per la differenza tra il maturato e i giorni di sospensione presenti nei periodi di nomina. La richiesta dovrà pervenire con l'indicazione del periodo che, comunque, non potrà essere fruito prima del 1 luglio 2019 e non dovrà superare il 31 agosto 2019.*

- Inviare via email alla FS PTOF – Valutazione e autovalutazione, ins. Rametta [fsptof@icvialelibertavigevano.gov.it](mailto:fsptof@icvialelibertavigevano.gov.it), le relazioni dei progetti svolti (vedi modulo allegato "**Analisi e verifica del progetto**") denominando il file "Relazione – nome progetto". **Inviare per conoscenza anche al DSGA, sig. Vetro, [dsga@icvialelibertavigevano.gov.it](mailto:dsga@icvialelibertavigevano.gov.it), le relazioni dei soli progetti a pagamento entro e non oltre il 3 giugno 2019, come da circ. n. 224.**

**Entro venerdì 28 giugno**

- Consegna in Segreteria di: 1) Registro di classe (pagine anagrafe: barrare e firmare senza date; pagine assenze/presenze e altre pagine: compilare come da prassi, barrare ove non compilato, firmare senza date); 2) Programmazioni mensili e di plesso annuale; 3) verbali dei consigli di intersezione firmati
- Eventuale consegna in segreteria della Scheda cartacea **CRITERI GENERALI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI )** debitamente compilata e firmata per accedere al bonus di valorizzazione del merito. (Sul sito dell'IC alla voce di menù **Valutazione e autovalutazione**)

Ringrazio per la sempre fattiva e sperimentata collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO,  
Dott.ssa Giovanna Montagna (\*)

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Modulistica allegata:

**Analisi e verifica del progetto**