



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VIALE LIBERTA'

Scuole dell' Infanzia "S. Maria delle Vigne" - "C. Corsico"

Scuole Primarie "E. De Amicis" - "A. Botto"

Scuola Secondaria di Primo Grado "G. Robecchi"

Viale Libertà, 32 – 27029 Vigevano (PV) Tel. 0381/42464 - Fax 0381/42474

e-mail [pvic83100r@istruzione.it](mailto:pvic83100r@istruzione.it) - Pec: [pvic83100r@pec.istruzione.it](mailto:pvic83100r@pec.istruzione.it)

Sito internet: [www.icvialelibertavigevano.gov.it](http://www.icvialelibertavigevano.gov.it)

Codice Fiscale 94034000185 –

Codice Meccanografico: PVIC83100R



Circ. 13

Agli insegnanti **Scuola Infanzia**

Ai Coordinatori **Scuola Primaria**

Ai Coordinatori **Scuola Secondaria Primo Grado**

Al DSGA e al Personale ATA: segreteria alunni

Atti

**Oggetto: Raccolta Modulistica predisposta per gli alunni**

➤ Tutti gli ordini di scuola

**a) Modulo AUTORIZZAZIONE USCITE SUL TERRITORIO COMUNALE IN ORARIO SCOLASTICO e INFORMATIVA TRATTAMENTO IMMAGINI e AUDIOVISIVI (ai sensi del GDPR - General Data Protection Regulation - Regolamento U.E. 679/2016)**

Si invitano gli insegnanti di Scuola dell'Infanzia e i Coordinatori delle classi di Scuola Primaria e Secondaria ad accertarsi che tutti i genitori/gli alunni abbiano riconsegnato il Modulo suddetto debitamente compilato e firmato in tutte le sue parti. Lo stesso andrà raccolto e conservato con cura dagli insegnanti di Infanzia e dai Coordinatori di classe, che provvederanno a informare i colleghi di sezione, di team o di classe relativamente a eventuali dinieghi da parte dei genitori al fine di non incorrere in violazioni di quanto previsto dal GDPR (General Data Protection Regulation - Regolamento U.E. 679/2016).

➤ Scuola Secondaria di I Grado

**b) MODULO PER COMUNICAZIONE DELLE MODALITÀ CON LE QUALI I PROPRI FIGLI RAGGIUNGERANNO LE RISPETTIVE ABITAZIONI ed eventuale DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ – AUTOCERTIFICAZIONE** avente come oggetto: ***Autodichiarazione relativa alla richiesta di uscita autonoma dalla scuola del figlio/a***

I Coordinatori di Scuola Secondaria di I Grado raccoglieranno già il primo giorno di lezione i moduli suddetti debitamente compilati e firmati, li consegneranno alla segretaria, sig.ra Anna Maria, comunicando ai docenti dell'ultima ora (orario provvisorio e poi definitivo) i nominativi degli alunni non autorizzati all'uscita autonoma. La segreteria predisporrà un apposito elenco per classe con le informazioni utili che rimarrà nel cassetto della cattedra anche per eventuali supplenti.

Ringrazio per la sempre fattiva e sperimentata collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO,  
Dott.ssa Giovanna Montagna (\*)

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.