



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VIALE LIBERTA'**  
Scuole dell' Infanzia "S. Maria delle Vigne" - "C. Corsico"  
Scuole Primarie "E. De Amicis" - "A. Botto"  
Scuola Secondaria di Primo Grado "G. Robecchi"  
Viale Libertà, 32 – 27029 Vigevano (PV) Tel. 0381/42464 - Fax 0381/42474  
e-mail [pvic83100r@istruzione.it](mailto:pvic83100r@istruzione.it) - Pec: [pvic83100r@pec.istruzione.it](mailto:pvic83100r@pec.istruzione.it)  
Sito internet: [www.icvialelibertavigevano.edu.it](http://www.icvialelibertavigevano.edu.it)  
Codice Fiscale 94034000185 –  
Codice Meccanografico: PVIC83100R



Circ. n. 247

Vigevano, 25 maggio 2020

Alla c.a. dei Docenti,  
dei Coordinatori Scuola Primaria e Sec. di I grado,  
della FS PTOF - Valutazione e autovalutazione, ins. Rametta,  
e p.c. al Direttore SGA  
Albo  
Sito web

Oggetto: **Monitoraggio e Valutazione Progetti a.s. 2019-20**

➤ **Progetti**

Tutti i docenti referenti di progetto sono invitati a inviare alla FS PTOF - Valutazione e autovalutazione, ins. Rametta, [fsptof@icvialelibertavigevano.edu.it](mailto:fsptof@icvialelibertavigevano.edu.it), le relazioni dei progetti svolti in formato *pdf* (vedi modulo "Analisi e verifica del progetto" allegato) denominando il file "Relazione – nome progetto". Inviare per conoscenza anche al DSGA, sig. Vetro, [dsga@icvialelibertavigevano.edu.it](mailto:dsga@icvialelibertavigevano.edu.it), le relazioni dei soli progetti a pagamento entro e non oltre venerdì 12 giugno 2020.

➤ **Progetto Recupero**

Al fine monitorare gli esiti del Progetto Recupero, i Coordinatori sono pregati di compilare, in concomitanza degli adempimenti preparatori agli scrutini finali, le schede "**Modulo Coordinatore**" (allegato) e inviarle in formato *pdf* alla FS, ins. Rametta, [fsptof@icvialelibertavigevano.edu.it](mailto:fsptof@icvialelibertavigevano.edu.it), per il monitoraggio e la valutazione, anche in vista della compilazione del RAV e dell'aggiornamento del Piano di Miglioramento.

➤ **REGISTRI DEI CORSI**

**Tutti i registri dei corsi effettuati, tra cui corsi di recupero e alfabetizzazione, debitamente compilati e firmati, scannerizzati in un unico file formato pdf, andranno inviati al DSGA, sig. Vetro, alla mail sopra indicata.**

Ringraziando per la consueta e fattiva collaborazione, saluto cordialmente.

Il Dirigente Scolastico,  
dott.ssa Giovanna Montagna (\*)

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Allegati:

**ANALISI E VERIFICA DEL PROGETTO**

**PRIMARIA Modulo per Coordinatore di classe**

**SECONDARIA Modulo per Coordinatore di classe**