



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI VIALE LIBERTA'**

Scuole dell' Infanzia "S. Maria delle Vigne" - "C. Corsico"  
Scuole Primarie "E. De Amicis" - "A. Botto"  
Scuola Secondaria di Primo Grado "G. Robecchi"  
Viale Libertà, 32 – 27029 Vigevano (PV) Tel. 0381/42464 - Fax 0381/42474  
e-mail [pvic83100r@istruzione.it](mailto:pvic83100r@istruzione.it) - Pec: [pvic83100r@pec.istruzione.it](mailto:pvic83100r@pec.istruzione.it)  
Sito internet: [www.icvialelibertavigevano.edu.it](http://www.icvialelibertavigevano.edu.it)  
Codice Fiscale 94034000185 –  
Codice Meccanografico: PVIC83100R



Circ. n. 87

Vigevano, 27 ottobre 2020

Ai Docenti  
Ai Genitori e agli Alunni  
Al DSGA  
Al Personale ATA  
All'RLS d'istituto  
A tutti i portatori di interesse  
Agli Atti  
Albo sito web

**Oggetto: MISURE ORGANIZZATIVE DA ADOTTARE e PRONTUARIO COMPORTAMENTI DOCENTI – MISURE ANTI-COVID-19**

**DIRETTIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSA**

Con riferimento all'oggetto, facendo seguito alla circolare n. 82 riguardante le responsabilità relative agli obblighi di vigilanza sugli alunni, si comunicano le consequenziali disposizioni organizzative in termini di comportamento in merito alle misure di prevenzione rispetto all'emergenza sanitaria in atto, al fine di prevenire e ridurre i rischi di contagio con la consapevolezza di alcune ridondanze motivate dalla delicatezza della materia in essere.

I Docenti coordinatori di classe della Secondaria di I grado leggeranno e commenteranno con gli alunni delle loro classi il contenuto della presente Direttiva. Viene lasciato ai Docenti di Primaria la scelta della modalità con cui condividere alcune essenziali parti della presente comunicazione.

Per i Collaboratori scolastici e il personale ATA, le presenti direttive integrano e completano quanto sarà a loro indirizzato con specifiche disposizioni di servizio, dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi.

**a) MISURE ORGANIZZATIVE DA ADOTTARE - NORME DI CARATTERE GENERALE**

Si ribadisce che i destinatari della presente comunicazione sono in primis i Docenti, gli alunni, i Genitori, i Collaboratori scolastici.

Il quadro normativo e i profili di responsabilità sopra richiamati impongono, per la tutela degli alunni e nell'interesse del personale scolastico, la diligente applicazione delle misure organizzative riportate nella presente direttiva.

Esse riguardano anche alcuni momenti particolarmente critici dell'attività scolastica che si aggiungono alla normale vigilanza durante le ore di lezione. Per il rispetto delle regole sono responsabili i Docenti e i Collaboratori scolastici in servizio.

La presente Direttiva è integrata dalle disposizioni contenute nel Protocollo Anticontagio Covid-19 e Allegati Regolamenti e Misure Organizzative: la pubblicazione sul sito dell'Istituto e/o l'invio tramite mail costituisca per il Docente atto di notifica.

Le prescrizioni qui contenute assumono ancora maggiore rilevanza nell'anno scolastico 2020/21 – a causa della situazione relativa alla pandemia da COVID-19 - e devono pertanto essere considerate con la necessaria attenzione e con inflessibile capacità di attuazione.

■ Agli alunni, al personale Docente e ATA tutto e ai visitatori o persone occasionalmente presenti a scuola, è vietato correre, spingersi e urtarsi durante i loro spostamenti all'interno della scuola, che deve sempre avvenire in modo ordinato: tale prescrizione si deve intendere ineludibile anche come attuazione delle misure di prevenzione a causa dell'emergenza epidemiologica. Essi devono mantenere un comportamento corretto e mai arrecare danno a se stessi, a terzi e alle cose.

■ Durante il tempo delle attività didattiche e durante lo spostamento degli alunni, i Docenti si assicureranno che ciò avvenga in silenzio e in modo ordinato, **senza derogare al richiesto distanziamento sociale di 1 mt e all'obbligo di indossare la mascherina** (si veda Protocollo anticontagio Covid-19 notificato sul sito dell'Istituto).

■ Gli alunni avranno un comportamento corretto nei confronti degli altri alunni, dei Docenti, del personale ausiliario e ATA in generale, e delle eventuali altre persone presenti nella scuola a qualsiasi titolo.

■ Gli alunni avranno rispetto per le strutture, le attrezzature, le suppellettili e gli arredi scolastici, nonché degli spazi che vanno mantenuti puliti ed in ordine, sempre, ma soprattutto durante il tempo dell'intervallo/ricreazione: si dispone **che i Docenti investano la parte finale della propria lezione per verificare lo stato dell'aula.**

■ Agli alunni è fatto assoluto divieto di spostarsi all'interno della scuola senza permesso: in ogni caso nel presente anno scolastico devono essere limitate a situazioni di indifferibilità e urgenza gli spostamenti di alunni in singolo o in gruppo nei vari plessi (con eccezione dell'utilizzo dei servizi igienici).

■ Non è consentito l'accesso a qualsiasi dei locali della scuola se davanti all'ingresso vi è esposto il cartello che indica che il pavimento è bagnato o si segnala un pericolo.

■ Durante il tragitto di spostamento all'interno della scuola e delle sue pertinenze – palestra, laboratori, aule, aule speciali e viceversa, giardino, cortile ecc. - la vigilanza sugli alunni è affidata al Docente di turno, **senza derogare al richiesto distanziamento sociale di 1 mt e all'obbligo di indossare la mascherina** .

■ Non è consentito negli spazi di pertinenza della scuola utilizzare skateboard, rollerboard o simili.

■ Non sarà consentita nel presente anno scolastico – a causa dell'emergenza epidemiologica in atto - la permanenza degli alunni nei locali della scuola secondaria prima dell'inizio e dopo la fine delle lezioni. In tutti gli altri casi agli alunni è vietato trattenersi nei locali e nelle pertinenze tutte della scuola.

■ La sorveglianza dell'atrio è affidata ai Collaboratori scolastici, a cui verranno forniti precisi prontuari di riferimento in merito all'emergenza COVID-19.

■ Alle classi non è permesso uscire dall'aula/palestra/laboratorio/aula speciale prima del suono della campana: in ogni caso nel presente anno scolastico si raccomanda ai Docenti un'uscita dagli spazi ordinata, **senza derogare al richiesto distanziamento sociale di 1 mt e all'obbligo di indossare la mascherina.**

■ Durante il cambio orario, le classi ai piani sono momentaneamente vigilate dal personale Collaboratore scolastico, per il breve tempo necessario allo spostamento degli insegnanti: si chiede con ogni premura ai Docenti di velocizzare ogni spostamento tra le stesse aule, considerati i protocolli sanitari centrali e dell'Istituto a prevenzione della diffusione del virus da COVID-19.

■ I Collaboratori scolastici, nei momenti critici dell'entrata e dell'uscita degli studenti, del cambio orario e dell'intervallo, devono trovarsi nei punti degli edifici loro assegnati per la vigilanza: la loro collocazione sarà ancora più puntualmente definita per l'utilizzo da parte dell'Istituto – nei diversi plessi – di un numero congruo di ingressi per porre in atto ogni misura di prevenzione alla diffusione pandemica.

■ I Collaboratori scolastici in servizio ai piani devono sorvegliare con particolare attenzione le porte secondarie e/o di emergenza, per impedire uscite non autorizzate – anche temporanee - degli studenti.

■ La classe non deve mai rimanere senza sorveglianza: qualora il Docente abbia necessità di abbandonare l'aula, deve chiedere l'intervento del personale Collaboratore scolastico collocato nelle postazioni lungo i corridoi, secondo le modalità già sopra definite. **Soprattutto nel presente anno scolastico si raccomanda ai Docenti di uscire dall'aula solo in casi di effettiva e inderogabile necessità, avendo cura di non fare venire meno la sorveglianza.**

■ Il Docente che, durante l'espletamento dell'attività didattica debba, non per futili motivi, assentarsi temporaneamente dalla classe, prima di allontanarsi dalla scolaresca deve incaricare un Collaboratore scolastico di vigilare sugli alunni sino al suo ritorno. Il Collaboratore scolastico non si può rifiutare di effettuare la vigilanza su richiesta del Docente, come disposto dal Profilo Professionale (CCNL 2006/2009).

■ Le uscite degli studenti dall'aula durante le ore di lezione sono consentite solo per recarsi ai servizi igienici. Non è mai consentita l'uscita di più di uno studente alla volta dall'aula.

■ È vietato espellere momentaneamente dall'aula uno o più alunni, perché l'allontanamento non fa venir meno né riduce la responsabilità rispetto alla vigilanza. Nei casi eccezionali previsti dal Regolamento, l'alunno va affidato alla sorveglianza del Collaboratore scolastico presente nelle vicinanze. Tali misure devono essere adottate con particolare cautela ed in misura eccezionale, **senza derogare al richiesto distanziamento sociale di 1 mt e all'obbligo di indossare la mascherina.**

■ In caso di comportamenti di seria rilevanza disciplinare degli alunni, dopo opportuna annotazione dei fatti nei modi che il Docente riterrà, occorre avvisare la dirigente o la vicepresidente al termine dell'ora di lezione.

■ L'apertura delle finestre nelle aule durante le ore di lezione può essere effettuata solo su autorizzazione e sotto responsabilità del Docente, il quale deve assicurarsi e vigilare che da tale apertura non derivino rischi per le persone, all'interno e all'esterno della scuola. In ogni caso è fatto d'obbligo il **ricambio dell'aria ogni ora di lezione**, per un tempo congruo (almeno 5/6 minuti), per limitare il livello di CO2 e contenere la concentrazione dell'eventuale carica virale nell'ambiente.

■ I Docenti devono vigilare con attenzione sulle attività degli studenti nei laboratori e nelle palestre, affinché siano rispettate le norme di sicurezza.

■ La figura del "preposto" durante le ore di lezione (i doveri sono indicati nell'art. 19 del D.Lgs. 81/2008, Testo Unico sulla sicurezza) è ricoperta dal Docente.

■ I Docenti devono controllare tempestivamente, durante e al termine di ogni attività, lo stato delle postazioni e degli arredi, evitando che i banchi vengano spostati dalla posizione definita dalla segnaletica a terra (bollini). Eventuali danni devono essere immediatamente segnalati, per consentire l'individuazione. **Al termine di ogni ora di lezione si chiede di controllare lo stato dell'aula, evitando il permanere di carte od oggetti abbandonati a terra.**

■ I Docenti devono controllare il rispetto del comportamento di tenuta della mascherina da parte degli alunni (oltre che indossarla personalmente): occorre anche effettuare il controllo di mantenimento di zaini sotto il banco così da non ostruire il passaggio.

■ Disposizioni particolari - e già oggetto di altra specifica comunicazione - riguardano il divieto di uso dei cellulari, alla luce della nota del 15 marzo 2007, prot. n. 30/Dip./Segr. e della Direttiva n. 104 del 30.11.2007 emanate dal Ministero della Pubblica Istruzione e recepite dal Regolamento di Istituto. **Si ricorda che l'uso del telefono cellulare e di altri dispositivi elettronici per registrare o riprodurre immagini e filmati costituisce una grave infrazione.** Si precisa inoltre che, poiché la

scheda SIM contiene dati personali anche sensibili, essa, all'atto del sequestro del telefono cellulare, va restituita al possessore, trattenendo a scuola fino all'arrivo del genitore solo l'apparecchio telefonico.

■ Il Collaboratore scolastico è responsabile per i danni subiti dagli alunni a causa della sua omessa vigilanza, solo se aveva precedentemente ricevuto l'affidamento dei medesimi.

## **b) PRONTUARIO COMPORAMENTI DOCENTI – MISURE ANTI-COVID-19**

Si notifica a tutti i Docenti una serie di prescrizioni che costituiscono un protocollo da attuare in stretta sorveglianza per il contenimento dell'epidemiologia da COVID-19.

I seguenti comportamenti/adempimenti si completano con le disposizioni della Direttiva di cui sopra, del Protocollo Anticontagio Covid-19 presente sul sito e di ogni altra norma e documentazione di differente origine (Istituto, MPI, CTS, Ministero Salute) fattavi pervenire tramite lo stesso sito e pertanto a Voi notificata.

■ Si raccomanda di giungere nei plessi per l'espletamento della propria funzione con congruo anticipo, per potere adempiere a quanto richiesto prima dell'ingresso nell'edificio e per evitare situazioni di mancata sorveglianza degli alunni.

■ Tutto il personale docente ha l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali, rivolgendosi al proprio Medico di Medicina Generale o all'Autorità sanitaria.

■ È vietato accedere o permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competente.

■ Ogni lavoratore ha l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani, indossare la mascherina almeno di tipo chirurgico e tenere comportamenti corretti per prevenire contagi virali).

■ Ogni lavoratore ha l'obbligo di informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.

■ Va mantenuto il distanziamento fisico di almeno 1 metro nei rapporti interpersonali. La cattedra o la superficie di 'appoggio' nelle aule, laddove presenti, deve sempre rimanere posizionata a 2 metri di distanza dagli alunni della prima fila. E' opportuno che il docente rimanga sempre alla sua postazione. Durante le interrogazioni – se non è possibile condurla lasciando l'alunno nella propria postazione - il docente si accerterà che l'alunno si disponga ad una distanza di almeno 1 m dalla cattedra.

■ La disposizione dei banchi e delle cattedre non deve essere modificata. Sul pavimento sono predisposti adesivi segna posizione.

■ Si raccomanda di vigilare, per la scuola dell'infanzia, sulla separazione fisica dei gruppi-sezione durante le attività (mantenimento della 'bolla' di tracciamento').

■ Deve essere evitato ogni assembramento nelle aree comuni, nelle sale docenti e presso i distributori di bevande e snack. L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente e dei distributori di bevande e snack è consentito nel rispetto del distanziamento fisico di almeno 1 metro tra i fruitori.

■ Si raccomanda di non depositare nelle sale docenti materiale didattico e/o personale in spazi comuni, avendo cura di mantenere l'ordine delle stanze e limitandosi ad usufruire delle aree messe a disposizione per i singoli (generalmente cassette con nominativo specificato).

■ Si raccomanda l'utilizzo delle comunicazioni telematiche per tutte le situazioni non urgenti.

- Usare la mascherina fornita dall'istituzione scolastica, in tutti i gli spostamenti, compresi entrata e uscita. Seguire con attenzione il corretto utilizzo dei DPI.
- Una volta utilizzati e non più usabili, i DPI devono essere smaltiti in appositi contenitori.
- Per le attività di educazione fisica, qualora svolte al chiuso (es. palestre), dovrà essere garantita adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri. Sono vietati i giochi di squadra e gli sport di gruppo, mentre sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico.
- Durante le lezioni e durante il consumo del pasto a scuola i docenti devono garantire il distanziamento previsto fra e con gli alunni della scuola primaria e dell'infanzia e non consentire lo scambio di materiale scolastico, di cibo e di bevande.
- Durante le lezioni dovranno essere effettuati con regolarità ricambi di aria (almeno 1 ogni ora) e, quando le condizioni atmosferiche lo consentono, le finestre dovranno essere mantenute sempre aperte.
- Si raccomanda l'igiene delle mani, da attuare con il sapone e/o con l'utilizzo delle soluzioni igienizzanti messe a disposizione nelle aule e nei locali scolastici. Si raccomanda l'utilizzo delle suddette soluzioni prima della distribuzione di materiale vario agli alunni e dopo averlo ricevuto dagli STESSI. In ogni caso è inibita la possibilità di portare al proprio domicilio materiale didattico appartenente agli alunni.
- In tutti gli ordini di scuola sarà necessario favorire una accurata igiene delle mani attraverso lavaggi con il sapone e l'utilizzo di soluzioni igienizzanti. Gli alunni devono potersi lavare frequentemente le mani.
- Fa parte della cura educativa dei docenti sensibilizzare gli alunni ad una corretta igiene personale ed in particolare delle mani, evidenziando la necessità di non toccarsi il volto e gli occhi, e di tenere le posture prescritte in caso di starnuto o tosse. È necessario leggere attentamente e richiamare anche l'attenzione degli alunni sulla cartellonistica anti COVID-19 presente nei plessi.
- E' fatto divieto consentire l'uscita degli alunni dall'aula se non per recarsi ai servizi igienici e per situazioni di assoluta emergenza (fatto salvo gli eventuali allarmi che venissero diffusi nei plessi. Leggasi: casi di incendio, terremoti ...)
- Si raccomanda di controllare l'afflusso ai bagni degli alunni, consentendo l'ingresso a un numero pari a quello dei servizi.
- Nel rapporto con gli alunni con disabilità, specialmente nei casi in cui sia inibito l'utilizzo delle mascherine, il docente utilizzerà i dispositivi di protezione previsti dal Protocollo anticontagio: visiera e mascherina.

*Pur esorbitando dal proprio mansionario, in un'ottica di 'buon senso' e di cooperazione, si chiede che prima del cambio dell'ora il docente uscente possa igienizzare la sua postazione (cattedra, sedia, computer, LIM ed altro) con appositi strumenti messi a disposizione.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO,  
Dott.ssa Giovanna Montagna (\*)

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.