



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VIALE LIBERTA'

Scuole dell' Infanzia "S. Maria delle Vigne" - "C. Corsico"

Scuole Primarie "E. De Amicis" - "A. Botto"

Scuola Secondaria di Primo Grado "G. Robecchi"

Viale Libertà, 32 – 27029 Vigevano (PV) Tel. 0381/42464 - Fax 0381/42474

e-mail pvic83100r@Istruzione.it - Pec: pvic83100r@pec.istruzione.it

Sito internet: www.icvialelibertavigevano.edu.it

Codice Fiscale 94034000185 –

Codice Meccanografico: PVIC83100R



Vigevano, 05 marzo 2021

A tutto il Personale
Alle Famiglie
e, p.c. All'USR Lombardia – Uff. II
Al Comune di Vigevano
Alla RSU

Oggetto: Organizzazione dei servizi ausiliari e di segreteria nell'Istituto Comprensivo di Viale Libertà a decorrere dal 08/03/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Considerata** l'emergenza epidemiologica dichiarata sull'intero territorio nazionale;
- **Visto** il *decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6*, recante «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19», convertito, con modificazioni, dalla *legge 5 marzo 2020, n. 13*, successivamente abrogato dal *decreto-legge n. 19 del 2020* ad eccezione dell'*articolo 3*, comma 6-bis, e dell'*art. 4*;
- **Visto** il *decreto-legge 30 luglio 2020, n. 83*, convertito, con modificazioni, dalla *legge 25 settembre 2020, n. 124*, recante «Misure urgenti connesse con la scadenza della dichiarazione di emergenza epidemiologica da COVID-19 deliberata il 31 gennaio 2020»;
- **Visto** il *decreto-legge 7 ottobre 2020, n. 125*, recante «Misure urgenti connesse con la proroga della dichiarazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 e per la continuità operativa del sistema di allerta COVID, nonché per l'attuazione della *direttiva (UE) 2020/739 del 3 giugno 2020*»;
- **Visto** il *decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 18 ottobre 2020*, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana 18 ottobre 2020, n. 258;
- **Viste** le Linee guida per la riapertura delle attività economiche, produttive e ricreative, come aggiornate nella Conferenza delle regioni e delle province autonome in data 8 ottobre 2020, di cui all'allegato 9, in relazione alle attività consentite dal presente decreto;
- **Viste** le *delibere del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, del 29 luglio 2020 e del 7 ottobre 2020* con le quali è stato dichiarato e prorogato lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- **Vista** la dichiarazione dell'Organizzazione mondiale della sanità dell'11 marzo 2020 con la quale l'epidemia da COVID-19 è stata valutata come «pandemia» in considerazione dei livelli di diffusività e gravità raggiunti a livello globale;
- **Considerati** l'evolversi della situazione epidemiologica, il carattere particolarmente diffuso dell'epidemia e l'incremento dei casi sul territorio nazionale;

- **Richiamato** il DPCM del 3 novembre 2020 e la successiva Ordinanza del Ministero della Salute del 4 novembre 2020, che all'Allegato n. 2 riconosce la Lombardia inserita tra le "aree del territorio nazionale caratterizzate da uno scenario di massima gravità e da un livello di rischio alto" – rif. Art. 3 del DPCM del 3 novembre 2020;
- **Preso atto** in particolare dell'art. 5, comma 4, lettera a) del suddetto DPCM, che suggerisce ai Dirigenti di struttura di "organizzare il proprio ufficio assicurando, su base settimanale lo svolgimento del lavoro agile nella percentuale più elevata possibile".
- **Vista** la Nota MIUR 1990 del 5 novembre 2020, a firma del Capo Dipartimento per il sistema di educazione e di formazione;
- **Visto** il DPCM del 02/03/2021;
- **Vista** l'Ordinanza della Regione Lombardia n. 714 del 04/03/2021;
- **Richiamato** l'art. 25 del decreto legislativo n. 165/2001 che radica in capo ai dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche affinché sia garantito il servizio pubblico di istruzione;
- **Tenuto conto** da un lato, della natura di servizio pubblico essenziale attribuita dalle norme al servizio scolastico e, dall'altro, della necessità di minimizzare, in questa fase emergenziale, le presenze fisiche nella sede di lavoro;
- **Preso atto** delle interlocuzioni con il DSGA e della Proposta di cui al Prot. n. 901/U I.2 del 05/03/2021

DISPONE

al fine di tutelare nelle forme prescritte la salute e la sicurezza di tutto il Personale scolastico e degli utenti stessi, in ottemperanza alle disposizioni del DPCM citato in premessa, che, a far data dal giorno 08 marzo 2021, **l'Istituto opererà dal punto di vista amministrativo in presenza, a turnazione, dalle ore 07,40 alle ore 14,52.**

Per gli Assistenti Amministrativi viene introdotto lo smart working contemplando la presenza 'a rotazione' degli Assistenti secondo una turnazione definita di concerto con il DSGA, posta agli atti dell'istituzione e tale da consentire il pieno adempimento di ogni mansione.

Al fine di coadiuvare il personale docente e assistente amministrativo presente i collaboratori scolastici rimarranno in servizio con la sola modifica dell'orario di servizio.

Si dispone inoltre che:

- il ricevimento del pubblico sia **inibito**, ovvero limitato ai soli casi di effettiva e dimostrata necessità. In ogni caso è fatto d'obbligo inoltrare richiesta per appuntamento a pvic83100r@istruzione.it o pvic83100r@pec.istruzione.it, con preavviso di almeno un giorno, salvo urgenze dimostrabili;
- la segreteria, in modalità lavoro agile, assicurerà il servizio dalle 08,00 alle ore alle 14,00 tutti i giorni da lunedì a venerdì.

Sarà garantito il riscontro via mail sulle seguenti caselle di posta pvic83100r@istruzione.it e pvic83100r@pec.istruzione.it nei tempi ordinari di gestione.

L'attività ordinaria e di gestione proseguirà comunque secondo le disposizioni di legge vigenti.

Il DSGA provvederà ad impartire al personale ATA specifiche disposizioni affinché il presente dispositivo abbia piena efficacia.

Il provvedimento viene reso pubblico sul sito internet dell'istituzione scolastica, è valido a tutto il 14 marzo 2021 ed è prorogabile in caso del perdurare dell'emergenza.

Il Dirigente Scolastico,
dott.ssa Giovanna Montagna (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa