



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione

### ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VIALE LIBERTA'

Scuole dell' Infanzia "C. Corsico" - "S. Maria delle Vigne"

Scuole Primarie "E. De Amicis" - "A. Botto"

Scuola Secondaria di Primo Grado "G. Robecchi"

Viale Libertà, 32 – 27029 Vigevano (PV) Tel. 0381/42464 - Fax 0381/42474

e-mail [pvic83100r@istruzione.it](mailto:pvic83100r@istruzione.it) - Pec: [pvic83100r@pec.istruzione.it](mailto:pvic83100r@pec.istruzione.it)

Sito internet: [www.icvialelibertavigevano.edu.it](http://www.icvialelibertavigevano.edu.it)

Codice Fiscale: 94034000185 –

Codice Meccanografico: PVIC83100R



Circ. n. 231

Vigevano, 24 maggio 2021

### Scuola Secondaria di 1<sup>a</sup> grado "G. ROBECCHI"

Ai Docenti

Agli Alunni

Al DSGA e alla Segreteria Alunni

Atti

Sito web

Oggetto: **Calendario esami di stato 2020/2021 – Protocollo di sicurezza anti Covid-19**

Si comunica il **Calendario dei Colloqui degli Esami di Stato 2020/2021** che si svolgeranno in presenza. Sul RE verranno resi noti dal Coordinatore gli elenchi con i nominativi degli alunni per ciascuna classe.

DATA	ORA	Riunioni, colloqui e scrutini
<b>Ven 11</b>	11.00	<b>Riunione preliminare</b>
<b>Lun 14</b>	8.30	Orali <b>3°</b>
	14.30	Orali <b>3B</b>
<b>Mar 15</b>	8.30	Orali <b>3°</b>
	14.30	////
<b>Mer 16</b>	8.30	Orali <b>3A + scrutini</b>
	14.30	Orali <b>3B</b>
<b>Gio 17</b>	8.30	Orali <b>3B + scrutini</b>
	14.30	Orali <b>3F</b>
<b>Ven 18</b>	8.30	Orali <b>3F</b>
	14.30	Orali <b>3E</b>
<b>Lun 21</b>	8.30	Orali <b>3E</b>
	14.30	Orali <b>3E + scrutini</b>
<b>Mar 22</b>	8.30	Orali <b>3F + scrutini</b>
	14.30	Orali <b>3D (francese)</b>
<b>Mer 23</b>	8.30	Orali <b>3D (spagnolo)</b>
	14.30	Orali <b>3D (spagnolo) + scrutini</b>
<b>Gio 24</b>	8.30	Orali <b>3C (francese)</b>
	14.30	Orali <b>3C (francese)</b>
<b>Ven 25</b>	8.30	Orali <b>3C (spagnolo) + scrutini</b>
	15.00	<b>Riunione plenaria</b>

Per approfondimenti in merito a **modalità di svolgimento e criteri di valutazione**, si rimanda alla sezione dedicata sul [sito web](#) della scuola.

## Protocollo di sicurezza anti Covid-19

VISTO il [Protocollo d'intesa tra il MI e le OO.SS.](#) contenente le linee guida finalizzate a garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di Stato per l'a.s. 2020/2021, sono confermate le misure di sicurezza previste nel [Protocollo d'intesa 2019 - 2020](#) e nell'allegato Documento tecnico scientifico che, pertanto, si applicano anche agli esami conclusivi di Stato della scuola secondaria di 1° e 2° grado per l'a.s. 2020/2021, fatta eccezione per quanto concerne la tipologia di **mascherine** da adottarsi, che dovranno essere **di tipo chirurgico**: non potranno, infatti, essere utilizzate mascherine di comunità ed altresì sconsigliato l'utilizzo delle mascherine FFP2 in ragione del parere del CTS espresso nel verbale n. 10 del 21 aprile 2021.

- E' ammesso, per l'esame di Stato conclusivo del primo e del secondo ciclo di istruzione, lo **svolgimento a distanza delle riunioni plenarie delle Commissioni d'esame**, in analogia a quanto previsto dalle citate Ordinanze Ministeriali per i lavori delle Commissioni e secondo le modalità ivi stabilite, nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano.
- Il candidato, qualora necessario, potrà richiedere alla scuola il rilascio di un **documento che attesti la convocazione** e che gli dia, in caso di assembramento, **precedenza di accesso ai mezzi pubblici** per il giorno dell'esame.
- Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà **presentarsi a scuola 10 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova**.
- Il candidato potrà essere **accompagnato da una persona**.
- Solo nel corso del colloquio **il candidato potrà abbassare la mascherina** assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di **almeno 2 metri** dalla commissione d'esame.
- All'ingresso della scuola **sarà rilevata la temperatura** corporea. All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno **produrre un'autodichiarazione** attestante:
  - l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
  - di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
  - di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

- Sarà necessario per tutti **igienizzarsi frequentemente le mani** e mantenere **due metri di distanza fra candidato e commissione**
- I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici **mascherina chirurgica** che verrà fornita dal Dirigente Scolastico che ne assicurerà il ricambio dopo ogni sessione di esame (mattutina /pomeridiana).

### Misure di pulizia e di igienizzazione

In via preliminare il Dirigente scolastico assicurerà una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare. Alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO,  
Dott.ssa Giovanna Montagna (\*)

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.