

## SCUOLA PRIMARIA ANNA BOTTO



### MATERIALE CLASSI PRIME

- Un quadernone a righe di prima **con i margini** → copertina di plastica arancione
- Un quadernone con i quadretti alti un centimetro **con i margini** → copertina di plastica rossa
- Un quadernone con i quadretti alti un centimetro **con i margini** → copertina di plastica gialla (religione o attività alternativa)

**Si raccomanda di controllare i quaderni e di mettere un quaderno di scorta quando occorre.**

- Un PORTALISTINI da 20 buste trasparenti
- Una biro rossa e una verde cancellabili (no Tratto e Replay)
- Astuccio completo di almeno tre matite, gomma, temperino chiuso, colla stick, forbici con le punte arrotondate, pastelli (meglio se Giotto), pennarelli con la punta fine.
- DIARIO per le comunicazioni
- Scarpe da ginnastica e cambio in un sacchetto (da non portare il primo giorno di scuola, ma riceverete indicazioni su giorno e orario)
- Si consiglia di: FODERARE i libri di testo e METTERE IL NOME del bambino su tutto il materiale scolastico perché le insegnanti non possono essere responsabili di eventuali smarrimenti o scambi

PRENOTARE IL PRIMA POSSIBILE (e non oltre il mese di giugno) I LIBRI DI TESTO → basta andare in cartoleria o in edicola chiedendo i testi del plesso Anna Botto (Via Santa Maria) classe prima senza bisogno di specificare la sezione.

Nei primi giorni di scuola daremo le indicazioni per l'orario settimanale delle lezioni e il materiale che si dovrà avere ogni giorno nello zaino (secondo le norme anti-covid in vigore dal mese di settembre).

**CONFIDIAMO NELLA VOSTRA COLLABORAZIONE INIZIALE E FUTURA**

***Le insegnanti***

# SCHEDA INFORMATIVA ALUNNO

(da presentare compilata il primo giorno di scuola)

Cognome e nome dell'alunno → .....

Nato a ..... il .....

Residente a ..... in via..... n.....

Cognome e nome della mamma → .....

Cognome e nome del papà → .....

**Numeri di telefono attivi da contattare per necessità**

Cell mamma → .....

Cell papà → .....

Cell nonni materni → .....

Cell nonni paterni → .....

Altro (specificare) → .....

**Persone autorizzate a ritirare il bambino (esclusivamente maggiorenni) allegare fotocopia documento di identità da tenere in classe**

..... cell.....

..... cell .....

..... cell .....

..... cell .....