



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI VIALE LIBERTA'

Scuole dell' Infanzia "S. Maria delle Vigne" - "C. Corsico"

Scuole Primarie "E. De Amicis" - "A. Botto"

Scuola Secondaria di Primo Grado "G. Robecchi"

Viale Libertà, 32 – 27029 Vigevano (PV) Tel. 0381/42464 - Fax 0381/42474

e-mail pvic83100r@istruzione.it - Pec: pvic83100r@pec.istruzione.it

Sito internet: www.icvialelibertavigevano.edu.it

Codice Fiscale 94034000185 –

Codice Meccanografico: PVIC83100R



Circ. n. 55

Vigevano, 06 ottobre 2021

Agli insegnanti **Scuola Infanzia**

Ai Coordinatori **Scuola Primaria**

Ai Coordinatori **Scuola Secondaria Primo Grado**

A tutti i docenti

Al DSGA e alla segreteria alunni

Atti

Oggetto: Raccolta Modulistica predisposta per gli alunni

Si invitano gli insegnanti di Scuola dell'Infanzia e i Coordinatori delle classi di Scuola Primaria e Secondaria ad accertarsi che tutti i genitori/gli alunni abbiano riconsegnato i Moduli sotto elencati debitamente compilati e firmati in tutte le parti. Gli stessi andranno raccolti e conservati con cura dagli insegnanti di Infanzia e dai Coordinatori di classe.

Relativamente all'INFORMATIVA TRATTAMENTO IMMAGINI e AUDIOVISIVI (ai sensi del GDPR - General Data Protection Regulation - Regolamento U.E. 679/2016), gli insegnanti di Scuola dell'Infanzia e i Coordinatori delle classi di Scuola Primaria e Secondaria provvederanno a informare i colleghi di sezione, di team o di classe relativamente a eventuali dinieghi da parte dei genitori al fine di non incorrere in violazioni di quanto previsto dal GDPR (General Data Protection Regulation - Regolamento U.E. 679/2016).

➤ Tutti gli ordini di scuola

[- Autodichiarazione alunna/o \(validità per tutto l'a.s. 2021/22\)](#)

[- Patto di corresponsabilità](#)

[- Modulo AUTORIZZAZIONE USCITE SUL TERRITORIO COMUNALE IN ORARIO SCOLASTICO e INFORMATIVA TRATTAMENTO IMMAGINI e AUDIOVISIVI](#) (ai sensi del GDPR - General Data Protection Regulation - Regolamento U.E. 679/2016)

➤ Scuola Secondaria di I Grado

[- Modulo per comunicazione delle modalità con le quali i propri figli raggiungeranno le rispettive abitazioni](#)

Nel caso di uscita autonoma

- [Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà – Autocertificazione](#) avente come oggetto: Autodichiarazione relativa alla richiesta di uscita autonoma dalla scuola del figlio/a

I [Coordinatori di Scuola Secondaria di I Grado](#) raccoglieranno già il primo giorno di lezione i moduli suddetti debitamente compilati e firmati, li consegneranno alla segretaria, sig.ra Anna Maria, comunicando ai docenti dell'ultima ora (orario provvisorio e poi definitivo) i nominativi degli alunni

non autorizzati all'uscita autonoma. La segreteria predisporrà un apposito elenco per classe con le informazioni utili che rimarrà nel cassetto della cattedra anche per eventuali supplenti.

Qualora il Coordinatore non fosse ancora nominato, il docente di Italiano ne farà le veci e si farà carico della raccolta della modulistica e dell'informazione al docente dell'ultima ora degli alunni sprovvisti per contatto con i genitori da parte della segreteria alunni.

Ringrazio per la sempre fattiva e sperimentata collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO,
Dott.ssa Giovanna Montagna (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.