



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI VIALE LIBERTA'
Scuole dell' Infanzia "S. Maria delle Vigne" - "C. Corsico"
Scuole Primarie "E. De Amicis" - "A. Botto"
Scuola Secondaria di Primo Grado "G. Robecchi"
Viale Libertà, 32 – 27029 Vigevano (PV) Tel. 0381/42464 - Fax 0381/42474
e-mail pvic83100r@istruzione.it - Pec: pvic83100r@pec.istruzione.it
Sito internet: www.icvialelibertavigevano.edu.it
Codice Fiscale 94034000185 –
Codice Meccanografico: PVIC83100R



Circ. n. 279

Vigevano, 23 maggio 2022

Ai Docenti della Scuola Infanzia
Al DSGA e al Personale ATA
Atti
Sito web

Oggetto: ADEMPIMENTI FINALI A.S. 2021/2022 - SCUOLA DELL'INFANZIA

Le attività didattiche termineranno il giorno 30 giugno 2022.

Si ringrazia calorosamente e sinceramente il personale docente e A.T.A. per il grande impegno profuso nel corso dell'anno, che, di sicuro, è, nella sua interezza, la base fondamentale e imprescindibile dei tanti positivi risultati raggiunti dall'Istituto nell'erogazione del servizio scolastico. Inoltre, si chiede con cortesia ai docenti di porgere ai genitori un affettuoso ringraziamento per l'anno scolastico trascorso insieme pur nelle difficoltà del momento emergenziale e un sincero augurio di buone vacanze.

Venerdì 10 giugno

dalle 18.00 alle 19.00 – Assemblea genitori nuovi iscritti

Odg.:

1. *Modalità organizzative del plesso*
2. *Consegna elenco corredo*
3. *Consegna Regolamento*

Il link sarà reso noto via email e tramite avviso sul sito web dalle referenti di plesso.

Martedì 14 giugno

dalle 09.00 alle 12.00 - Colloquio tra insegnanti di alunni 5 anni della scuola dell'infanzia (NON IN SERVIZIO) e insegnanti V primaria per la formazione delle future classi I

Da lunedì 27 a Giovedì 30 giugno

Inizio tempo ridotto (8,00-13.00) con pre-scuola e mensa

Gli insegnanti potranno organizzarsi in orario pomeridiano per la sistemazione aule, previa comunicazione al DSGA via email.

Martedì 28 giugno

dalle ore 17.00 alle ore 19.00 - COLLEGIO DOCENTI UNITARIO FINALE

Giovedì 30 giugno

Alle ore 10.30 - **COMITATO DI VALUTAZIONE** - si terrà il colloquio finale per l'immissione in ruolo dei docenti in anno di prova. Seguirà circolare.

La documentazione dovrà pervenire in segreteria ed essere protocollata **entro lunedì 20 giugno**, per consentire ai membri del Comitato di Valutazione di leggerla, in vista del colloquio. E' possibile supportare il colloquio con materiale multimediale.

La relazione del tutor (che fa parte del Comitato di Valutazione per il proprio collega tutorato) NON deve essere inclusa nella tesina del candidato, ma inviata in segreteria entro il 20 giugno e letta al resto della Commissione il giorno stesso della prova, alla fine del colloquio del candidato.

CONSEGNA DOCUMENTI IN SEGRETERIA E ADEMPIMENTI BUROCRATICI

Entro venerdì 10 giugno:

- **Rendicontazione fondo MOF e ore eccedenti di sostituzione personale docente assente**
 - Compilare la pagina di propria pertinenza nel registro Recupero ore del fondo di Istituto
 - Compilare prospetto ore eccedenti
- **Inviare Registri dei progetti, dei corsi di recupero e di alfabetizzazione** debitamente compilati e firmati, scannerizzati in un unico file al DSGA, dsga@icvialelibertavigevano.edu.it
 - Tutti i docenti referenti di progetto sono invitati a compilare il modulo google **Analisi e verifica del progetto** svolto al link <https://forms.gle/nSQkKxudHkrjSjee6> entro e non oltre venerdì 10 giugno 2022.
 - Tutti i registri dei corsi effettuati, tra cui corsi di recupero e alfabetizzazione, debitamente compilati e firmati, scannerizzati in un unico file formato pdf, andranno inviati al DSGA, sig. Vetro, alla mail dsga@icvialelibertavigevano.edu.it

Entro venerdì 17 giugno:

- **Inviare in segreteria via mail istituzionale pvic83100r@istruzione.it Domanda di ferie (vedi Modulistica sul sito)**

*I Docenti dovranno formulare richiesta formale dei giorni di ferie secondo il modulo predisposto dalla segreteria: giorni spettanti (gg. 30+2) e festività soppresse (gg. 4) compreso il sabato con l'indicazione del recapito estivo e del numero di telefono. Coloro che a qualsiasi titolo avessero fruito di ferie nel corso dell'anno scolastico dovranno ovviamente sottrarre il numero a quelli spettanti. Si precisa che, ai sensi dei commi 3 e 4 dell'art.13 del C.C.N.L.2006-2009, ai Docenti fino al 3° anno di servizio spettano 30 giorni di ferie. Le ferie del personale assunto **a tempo determinato** sono proporzionali al servizio prestato e sono compensate per la differenza tra il maturato e i giorni di sospensione presenti nei periodi di nomina. La richiesta dovrà pervenire con l'indicazione del periodo che, comunque, non potrà essere fruito prima del 1 luglio 2022 e non dovrà superare il 31 agosto 2022.*

Entro venerdì 24 giugno:

- Compilazione del **Piano individuale di sviluppo professionale dei docenti 2021-2022** con le **attività formative** svolte da ciascun docente e la rilevazione dei bisogni per il futuro a.s.; (sarà inviato modulo google dalla referente, ins. Ballarini).

Entro giovedì 30 giugno:

- i docenti del team stendono la **Relazione finale** della propria sezione (Allegata), da caricare in Segreteria Digitale nominata [Plesso_Sezione_Relazione finale_21-22](#)
- I referenti di plesso e i segretari sono pregati di procedere a **controllo e sistemazione di tutti i documenti digitali**:

- in Segreteria Digitale: i verbali dei collegi docenti dei plessi di scuola infanzia, i verbali dei consigli di intersezione (debitamente firmati grafometricamente)
- sul RE in Materiale Didattico: i verbali di programmazione mensili e di plesso annuale e altro materiale predisposto.

Ringrazio per la sempre fattiva e sperimentata collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO,
Dott.ssa Giovanna Montagna (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Allegato: Relazione finale della sezione