

MOD. 2 - DICHIARAZIONE REQUISITI DELL'ESPERTO - PERSONA FISICA

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dell'I.C. di VIALE LIBERTA' - VIGEVANO

Il/la sottoscritta    Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_  
Data di nascita. \_\_\_\_\_ Residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
Cittadinanza \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_  
Cell. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Manifesta il proprio interesse a partecipare alla selezione per \_\_\_\_\_

A tale fine, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

DICHIARA

ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000

- 1) di essere in possesso di cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- 2) di godere dei diritti civili e politici;
- 3) di non avere condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- 4) di non avere situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- 5) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 6) di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del d.P.R. n. 62/2013.
- 7) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore di eventuali lavoratori subordinati (regolarità contributiva);
- 8) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse (regolarità fiscale);
- 9) di assumere, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:
  - l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
  - l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG: \_\_\_\_\_);
  - l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg. dalla sua accensione, o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
  - ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge;

- 10) di autorizzare al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L. 196/03 e successive modifiche e integrazioni secondo l'informativa presente nell'avviso pubblico di selezione;
- 11) di accettare la rescissione del contratto da parte dell'Istituzione scolastica in ogni momento lo ritenesse opportuno, qualora venga a presentarsi inadempienza da parte dell'RPD senza richiesta di alcun tipo di risarcimento e preavviso;
- 12) di rilasciare regolare fattura elettronica/notula secondo il regime fiscale di appartenenza.

Data \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante \_\_\_\_\_

Allegare documento di identità