



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VIALE LIBERTA'**

Scuole dell' Infanzia "S. Maria delle Vigne" - "C. Corsico"  
Scuole Primarie "E. De Amicis" - "A. Botto"  
Scuola Secondaria di Primo Grado "G. Robecchi"  
Viale Libertà, 32 – 27029 Vigevano (PV) Tel. 0381/42464 - Fax 0381/42474  
e-mail [pvic83100r@istruzione.it](mailto:pvic83100r@istruzione.it) - Pec: [pvic83100r@pec.istruzione.it](mailto:pvic83100r@pec.istruzione.it)  
Sito internet: [www.icvialelibertavigevano.edu.it](http://www.icvialelibertavigevano.edu.it)  
Codice Fiscale 94034000185 –  
Codice Meccanografico: PVIC83100R



Circ. n. 36

Vigevano, 13 settembre 2022

Agli insegnanti **Scuola Infanzia**  
Ai Coordinatori **Scuola Primaria**  
Ai Coordinatori **Scuola Secondaria Primo Grado**  
A tutti i docenti  
E p.c. ai Genitori degli Alunni  
Al DSGA e alla segreteria alunni  
Atti  
Sito web

**Oggetto: Raccolta Modulistica predisposta per gli alunni**

Si invitano gli insegnanti di Scuola dell' Infanzia e i docenti/Coordinatori delle classi di Scuola Primaria e Secondaria ad accertarsi che tutti i genitori/gli alunni abbiano consegnato i Moduli sotto elencati debitamente compilati e firmati in tutte le parti. Gli stessi andranno raccolti e conservati con cura dagli insegnanti di Infanzia e dai Coordinatori di classe.

➤ **Tutti gli ordini di scuola**

- [Autodichiarazione alunna/o \(validità per tutto l'a.s. 2022/23\)](#)
- [Modulo AUTORIZZAZIONE USCITE SUL TERRITORIO COMUNALE IN ORARIO SCOLASTICO e INFORMATIVA TRATTAMENTO IMMAGINI e AUDIOVISIVI](#) (ai sensi del GDPR - General Data Protection Regulation - Regolamento U.E. 679/2016)

Relativamente all'INFORMATIVA TRATTAMENTO IMMAGINI e AUDIOVISIVI (ai sensi del GDPR - General Data Protection Regulation - Regolamento U.E. 679/2016), gli insegnanti di Scuola dell'Infanzia e i Coordinatori delle classi di Scuola Primaria e Secondaria provvederanno a informare i colleghi di sezione, di team o di classe relativamente a eventuali dinieghi da parte dei genitori al fine di non incorrere in violazioni di quanto previsto dal GDPR (General Data Protection Regulation - Regolamento U.E. 679/2016).

➤ **Scuola Secondaria di I Grado**

- [Modulo per comunicazione delle modalità con le quali i propri figli raggiungeranno le rispettive abitazioni](#) e, nel caso di uscita autonoma, la allegata *Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà – Autocertificazione avente come oggetto: Autodichiarazione relativa alla richiesta di uscita autonoma dalla scuola del figlio/a.*

I Coordinatori di Scuola Secondaria di I Grado raccoglieranno già il primo giorno di lezione i moduli suddetti debitamente compilati e firmati, li consegneranno alla segretaria, sig.ra Anna Maria, comunicando ai docenti dell'ultima ora (orario provvisorio e poi definitivo) i nominativi degli alunni **non autorizzati** all'uscita autonoma. La segreteria predisporrà un apposito elenco per classe con le informazioni utili che rimarrà nel cassetto della cattedra anche per eventuali supplenti.

***Qualora il Coordinatore non fosse ancora nominato, il docente di Italiano ne farà le veci e si farà carico della raccolta della modulistica e dell'informazione al docente dell'ultima ora degli alunni sprovvisti per contatto con i genitori da parte della segreteria alunni.***

Ringrazio per la sempre fattiva e sperimentata collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO,  
Dott.ssa Giovanna Montagna (\*)

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.