

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **images** | **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VIALE LIBERTA’**  Scuole dell’ Infanzia “S. Maria delle Vigne” - “C. Corsico”  Scuole Primarie “E. De Amicis” - “ A. Botto”  Scuola Secondaria di Primo Grado “G. Robecchi”  Viale Libertà, 32 – 27029 Vigevano (PV) Tel. 0381/42464 - Fax 0381/42474  e-mail [pvic83100r@istruzione.it](mailto:pvic83100r@istruzione.it) - Pec: [pvic83100r@pec.istruzione.it](mailto:pvic83100r@pec.istruzione.It)  Sito internet: [www.icvialelibertavigevano.edu.it](http://www.icvialelibertavigevano.edu.it)  Codice Fiscale 94034000185 –  Codice Meccanografico: PVIC83100R | Descrizione: C:\Users\ALESSIO\Dropbox\ISTITUTO.png |

**COMPILAZIONE DEL PDP TEMPORANEO**

**PREMESSA**

*Perché il PDP transitorio per alunni stranieri?*

**Il PDP transitorio** è un documento rivolto agli alunni stranieri neo arrivati o in situazione temporanea di svantaggio linguistico. Il seguente PDP transitorio deve essere compilato nel caso in cui l’alunno straniero non sia in grado di seguire il percorso didattico comune alla classe.

Una volta che il team docenti o il consiglio di classe ha redatto il PDP temporaneo, quest’ultimo verrà adottato per un tempo limitato ritenuto **necessario** (un quadrimestre, 2-3 mesi a discrezione del Team Docenti o Consiglio di Classe) ad un adeguato recupero e sulla base di esso verrà espressa una valutazione in sede di scrutinio.

Se dopo il tempo stabilito permarranno ancora grosse difficoltà nell’apprendimento, il consiglio di classe o il team docente, sarà chiamato ad elaborare **il PDP alunni stranieri BES** e predisporre così un percorso personalizzato a lungo termine.

Scuola secondaria di I grado G. ROBECCHI

### PIANO PERSONALE TRANSITORIO PER ALUNNI STRANIERI

**SEZIONE 1**

**DATI PERSONALI DELL’ALUNNO/A**

COGNOME E NOME:

SESSO:

DATA E LUOGO DI NASCITA:

DATA DI ARRIVO IN ITALIA:

DATA DI ISCRIZIONE NELL’ISTITUTO:

PERCORSO SCOLASTICO PREGRESSO:

NEL PAESE DI ORIGINE ANNI …

IN ITALIA ANNI …

ALTRI FRATELLI /SORELLE FREQUENTANTI L’ISTITUTO:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Mediata dall’interprete |  | Non mediata dall’interprete |

MODALITA’ DI COMUNICAZIONE TRA FAMIGLIA E SCUOLA

Altro …………………………………..

COMPONENTI DEL NUCLEO FAMILIARE:

ATTIVITA’ LAVORATIVA DEI GENITORI:

**SEZIONE 2**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **LIVELLO INIZIALE** | |  | SI’ | SI SE  SUPPORTATO/A |
| RICEZIONE | COMPRENSIONE ORALE | Comprende semplici consegne |  |  |
| Comprende semplici enunciati e domande |  |  |
| COMPRENSIONE SCRITTA | Distingue le lettere dell’alfabeto singolarmente |  |  |
| Legge parole complete |  |  |
| PRODUZIONE | PRODUZIONE ORALE | Si esprime usando codici extralinguistici |  |  |
| Produce enunciati formati da due parole |  |  |
| PRODUZIONE SCRITTA | Sa copiare quello che scrivono gli altri in stampato e in corsivo |  |  |
| Sa scrivere parole sotto dettatura |  |  |
| Sa scrivere brevi testi formati da due parole |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **LIVELLO A1** | | | SI’ | SI SE  SUPPORTATO/A |
| RICEZIONE | COMPRENSIONE ORALE | Comprende un breve intervento orale se articolato lentamente |  |  |
| Comprende e segue semplici enunciati ed indicazioni relative a contesti a lui/lei familiari |  |  |
| COMPRENSIONE SCRITTA | Comprende testi molto brevi e semplici con un lessico di uso frequente |  |  |
| PRODUZIONE | PRODUZIONE ORALE | Sa gestire enunciati semplici su persone e luoghi |  |  |
| Sa fare semplici descrizioni |  |  |
| PRODUZIONE SCRITTA | Scrive autonomamente  semplici testi contenenti informazioni personali e descrizioni composte da poche e brevi frasi |  |  |
| INTERAZIONE | INTERAZIONE ORALE | E in grado di interagire in attività elementari e di routine che richiedono scambi di informazioni su argomenti personali, purché la comunicazione sia facilitata dall’interlocutore |  |  |
|  | INTERAZIONE SCRITTA | Sa scrivere brevi messaggi e compilare semplici moduli |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **LIVELLO A2** |  |  | SI’ | SI SE  SUPPORTATO/A |
| RICEZIONE | COMPRENSIONE ORALE | Comprende i punti principali di un discorso chiaro su argomenti noti in campo scolastico ed extrascolastico |  |  |
| Comprende ed estrae informazioni essenziali da un breve testo su supporto audio-video (tv, cartoni animati, favole, fiabe, canzoni, ecc.) |  |  |
| COMPRENSIONE SCRITTA | Comprende sufficientemente testi relativi ai suoi interessi (semplici testi descrittivi e narrativi, moduli, testi di istruzioni) |  |  |
| PRODUZIONE | PRODUZIONE ORALE | Sa fornire una descrizione semplice di soggetti vari e una narrazione beve di esperienze |  |  |
| Sa raccontare una semplice storia reale o di fantasia, con l’aiuto di immagini |  |  |
| PRODUZIONE SCRITTA | Sa scrivere brevi testi con semplici costrutti sintattici su argomenti familiari |  |  |
| INTERAZIONE | INTERAZIONE ORALE | In situazioni strutturate e in brevi conversazioni, purché l’interlocutore collabori se necessario |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **LIVELLO B1** |  |  | SI’ | SI SE  SUPPORTATO/A |
| RICEZIONE | COMPRENSIONE ORALE | Comprende e segue agevolmente conversazioni e monologhi nella maggior parte dei contesti comunicativi |  |  |
| Comprende i punti chiave di argomenti relativi alla lingua dello studio |  |  |
| COMPRENSIONE SCRITTA | Comprende in modo  soddisfacente testi in lingua corrente relativi ad interessi personali, opinioni, stati d’animo |  |  |
| PRODUZIONE | PRODUZIONE ORALE | Legge e comprende in maniera globale testi relativi a discipline scolastiche |  |  |
| Si esprime in modo esaustivo nella maggior parte dei contesti comunicativi, descrivendo esperienze, avvenimenti ed esprimendo stati d’animo e opinioni. |  |  |
| PRODUZIONE SCRITTA | Riferisce i concetti principali relativi a testi disciplinari orali e scritti di media difficoltà |  |  |
| INTERAZIONE | PRODUZIONE SCRITTA | Produce testi corretti con frasi subordinate su argomenti di tipo descrittivo-narrativo, esprime stati d’animo e opinioni motivandole in modo sintetico. |  |  |

**COMPETENZE ED ABILITA’ IN INGRESSO NELLE DISCIPLINE SCOLASTICHE**

|  |  |
| --- | --- |
| AREA LINGUISTICA | Italiano lingua della comunicazione |
| Italiano lingua dello studio |
| 1° lingua straniera |
| 2° lingua straniera |
| AREA  LOGICO-MATEMATICA |  |

**CARATTERISTICHE SOCIO-RELAZIONALI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CLASSE  CURRICOLARE | LABORATORIO DI ITALIANO L2 | NOTE |
| Predilige l’interazione con gli adulti |  |  |  |
| Predilige l’interazione a due |  |  |  |
| Chiede aiuto quando non capisce |  |  |  |
| Segue l’attività con attenzione ma silenziosamente |  |  |  |
| Interagisce principalmente con i compagni che parlano la stessa lingua |  |  |  |
| Cerca di comunicare anche usando linguaggi extra linguistici |  |  |  |
| Rispetta le regole di convivenza all’interno dell’ambiente classe |  |  |  |
| Manifesta di trovarsi a proprio agio nell’ambiente scolastico |  |  |  |
| Partecipa attivamente alla vita di classe con i mezzi linguistico comunicativi a sua disposizione |  |  |  |
| Dimostra capacità di  svolgere compiti in autonomia |  |  |  |
| E’ collaborativo/a con gli adulti |  |  |  |
| E’ leader positivo tra i pari |  |  |  |
| Si mostra motivato/a all’apprendimento della lingua italiana |  |  |  |
| Manifesta interesse verso alcune discipline |  |  | QUALI? |

**SEZIONE 3**

**INDIVIDUAZIONE DEGLI OBIETTIVI SPECIFICI DISCIPLINARI E**

### DEGLI OBIETTIVI TRASVERSALI ALLE DISCIPLINE

**a) OBIETTIVI SPECIFICI DISCIPLINARI da verificare entro ………mesi dall’avvio del PDP in oggetto.**

|  |  |
| --- | --- |
| DISCIPLINA | OBIETTIVI |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**b) OBIETTIVI TRASVERSALI DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Promuovere la socializzazione all’interno della classe di appartenenza dello studente |
|  | Favorire le relazioni tra gli alunni |
|  | Educare alla cultura dello scambio reciproco |
|  | Sviluppare gli aspetti collaborativi dello studio |

**c) STRATEGIE DIDATTICHE EMETOODOLOGICHE UTILIZZABILI**

(indicare solo quelle che risultano adatte per l’alunno/a)

|  |  |
| --- | --- |
|  | favorire le attività in piccolo gruppo e il tutoraggio |
|  | privilegiare l’apprendimento concreto ed esperienziale, |
|  | favorendo un apprendimento legato ad esperienze reali e percettive |
|  | privilegiare l’apprendimento laboratoriale |
|  | individuare mediatori didattici che facilitino l’apprendimento: immagini e foto, |
|  | mappe mentali, schemi, grafici e tabelle, audio-libri, registratore, |
|  | lettore vocale, dizionari, correttore ortografico del computer |
|  | sollecitare le conoscenze precedenti per introdurre nuovi argomenti e creare aspettative |
|  | aspettative |
|  | promuovere processi di autovalutazione e autocontrollo |
|  | utilizzo di testi orali e scritti semplificati |
|  | sollecitare l’individuazione di parole-chiave |
|  | Riproporre o riprodurre gli stessi concetti attraverso modalità e linguaggi differenti |
|  |  |
|  | Altro………………………………… |

**d)** **MISURE DISPENSATIVE** (indica solo quelle che risultano più adatte per l’alunno/a)

Nell’ambito delle varie discipline l’alunno/a può essere dispensato:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Dalla lettura ad alta voce |
|  | Dal prendere appunti (sostituire con fotocopie fornite dall’insegnante) |
|  | Dai tempi standard (adeguare i tempi per la consegna delle prove scritte) |
|  | Dal copiare alla lavagna (sostituire con fotocopie fornite dall’insegnante) |
|  | Dalla dettatura di testi o appunti (sostituire con fotocopie fornite dall’insegnante) |
|  | Dallo studio mnemonico(poesie, date, nomi) |
|  | Interrogazioni non programmate |

**e) CRITERI E MODALITA’ DI VERIFICA E VALUTAZIONE**

Si concordano:

|  |  |
| --- | --- |
|  | interrogazioni programmate e concordate nei contenuti |
|  | utilizzo di prove strutturate |
|  | compensazione con prove orali di prove scritte |
|  | uso di mediatori didattici durate le prove scritte e orali |
|  | valutazione più attente ai contenuti che non alla forma |

**e) IMPEGNI DELA FAMIGLIA/TUTOR**

Si concordano:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Modalità di comunicazione scuola –famiglia |
|  | Distribuzione settimanale del carico di lavoro domestico |
|  | Modalità di aiuto: chi, per quanto tempo, per quali discipline segue l’alunno nello studio |
|  | studio |
|  | Controllo del materiale occorrente per lo svolgimento delle lezioni |

Vigevano,\_\_/\_\_/202\_

Il Consiglio di classe

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Giovanna Montagna

Firma autografata sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

**Il presente PDP ha carattere transitorio quadrimestrale o annuale e può essere rivisto in qualsiasi momento.**

**Reperibilità del documento: copia inserita nel registro elettronico in materiale didattico in condivisione con i Docenti del Consiglio di Classe.**

**Aggiornamenti…………**