



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VIALE LIBERTA'**

Scuole dell' Infanzia "C. Corsico" - "S. Maria delle Vigne"  
Scuole Primarie "E. De Amicis" - "A. Botto"  
Scuola Secondaria di Primo Grado "G. Robecchi"  
Viale Libertà, 32 – 27029 Vigevano (PV) Tel. 0381/42464 - Fax 0381/42474  
e-mail [pvic83100r@istruzione.it](mailto:pvic83100r@istruzione.it) - Pec: [pvic83100r@pec.istruzione.it](mailto:pvic83100r@pec.istruzione.it)  
Sito internet: [www.icvialelibertavigevano.edu.it](http://www.icvialelibertavigevano.edu.it)  
Codice Fiscale: 94034000185  
Codice Meccanografico: PVIC83100R



Vigevano, 04/01/2022

Al sito web dell'Istituto  
All'albo on line  
Agli Atti

**INCARICO ALL'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PER ADEMPIMENTI  
AMMINISTRATIVI CONTABILI**

**PROGETTO 13.1.1A-FESR PON-LO-2021-666**  
**Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici**  
**PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020**  
**CUP: J59J21008270006**

**ASSE II Infrastrutture per l'istruzione-Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)- REACT EU**

**Avviso prot. 20480 del 20/07/2021**

**ASSE V: Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia**  
**Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** l'avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021 – "Reti locali, cablate e wireless, nelle scuole" finanziato con FESR Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU;

**Vista** la candidatura n. 1066334 del 10/09/2021;

**Vista** la nota M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021 relativa all'autorizzazione del Progetto Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici con codice identificativo 13.1.1A-FESR PON-LO-2021-666, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 101.602,51;

**Visto** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n° 81 del 17/12/2020;

- Visto** il Regolamento di Contabilità D.I. n. 129/2018, che attribuisce al Dirigente Scolastico la competenza ad apportare le Variazioni al Programma Annuale conseguenti ad Entrate Finalizzate;
- Viste** le linee guida emanate il 25/7/2017 con prot. AOODGEFID/31732 dall’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo alla soglia comunitaria;
- Visti** i regolamenti UE 1301/2013, 1303/2013 e 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recanti disposizioni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) e sul Fondo sociale Europeo (FSE), sul Fondo di Coesione
- Visto** l’articolo 5 della Legge 241/1990, nonché l’articolo 31 del Codice degli appalti D. Lgs 50/2016, le linee guida Anac n. 3 del 2017 che definiscono ruolo e compiti del Responsabile del Procedimento
- Vista** la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti;
- Vista** la necessità di affidare l’incarico per lo svolgimento di tutte le attività amministrative contabili relative al progetto;
- Visto** il Piano delle attività 2021/22 adottato dal Dirigente Scolastico con prot. n. 5998/U del 19/11/2021,
- Preso** atto della disponibilità

### CONFERISCE

all’assistente amministrativa sig.ra Pelligra Alessandra l’incarico di **SUPPORTO AMMINISTRATIVO CONTABILE NEL PROGETTO 13.1.1A-FESR PON-LO-2021-666** per curare, in collaborazione con il DSGA, gli adempimenti amministrativo-contabili del progetto, per tutta la sua durata.

Le prestazioni oggetto del presente incarico sono imputate alla voce di costo “Spese organizzative e gestionali” previste nell’articolazione dei costi PON FESR e saranno retribuite per un totale di 15 ore con un compenso massimo onnicomprensivo di € 288,60 al lordo degli Oneri riflessi ( € 19,24 l’ora) come da tabella 6 allegata al CCNL Ai fini della liquidazione le ore effettivamente prestate, devono essere documentate in apposito registro delle presenze (Time sheet) e dovranno essere svolte al di fuori del proprio orario di servizio.

Con la sottoscrizione del presente atto, il dipendente esprime il suo consenso al trattamento dei dati personali per fini inerenti l’attività oggetto della presente nomina ai sensi del D. Lgs n. 196 del 30/06/2003 e ss.mm.ii.

L’Istituto si riserva la facoltà di risolvere la presente nomina qualora venissero meno le condizioni che lo hanno determinato o per il mancato rispetto del soggetto incaricato degli obblighi previsti dalla presente nomina. Tale provvedimento è immediatamente esecutivo ed è reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione PON.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO,  
Dott.ssa Giovanna Montagna (\*)

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa