



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VIALE LIBERTA'
Scuole dell' Infanzia "S. Maria delle Vigne" - "C. Corsico"
Scuole Primarie "E. De Amicis" - "A. Botto"
Scuola Secondaria di Primo Grado "G. Robecchi"
Viale Libertà, 32 – 27029 Vigevano (PV) Tel. 0381/42464 - Fax 0381/42474
e-mail pvic83100r@Istruzione.it - Pec: pvic83100r@pec.istruzione.it
Sito internet: www.icvigevanovialeliberta.it
Codice Fiscale 94034000185
Codice Meccanografico: PVIC83100R



Vigevano, 10/04/2019

AL D.S.G.A.
AL Personale Scolastico Interessato
Al Sito Web

NOMINA COMMISSIONE per il RINNOVO DELL'INVENTARIO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. n. 297 del 16 aprile 1994;

VISTI gli artt. 17 e 27 del D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il regolamento di contabilità D.I. n. 129 del 28 agosto 2018

VISTA la circolare del MIUR prot. 8910 del 1° dicembre 2011;

VISTA la necessità di costituire una commissione tecnica composta di elementi di piena fiducia dell'amministrazione e professionalmente qualificati con il compito di procedere alla ricognizione materiale ed alla rivalutazione e rinnovo degli inventari dei beni di proprietà dell'Istituzione Scolastica;

DECRETA

Art. 1 - La commissione per il rinnovo degli inventari è costituita dai seguenti componenti:

- | | |
|------------------------|--------------------------|
| • Dirigente Scolastico | Dott. Giovanna Montagna |
| • D.S.G.A. | Sig. Massimiliano Vetro |
| • Assistente Amm.vo | Sig. Alessandra Pelligra |
| • Docente | Prof. Massimo Magnani |
| • Docente | Prof. Simona Stacchini |

Art. 2 – L'attività della commissione è limitata al periodo di svolgimento di tutte le operazioni di rinnovo degli inventari

Art. 3 -- La commissione nella sua prima riunione stabilisce i criteri e le modalità del proprio funzionamento. Le decisioni sono prese a maggioranza relativa. La commissione conclude i propri lavori con un verbale a firma di tutti i componenti

Art. 4 – Le operazioni di verbalizzazione saranno effettuate direttamente dalla commissione che provvederà alla nomina, al proprio interno, di un componente con funzioni di segretario.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Giovanna Montagna*

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.