|  |  |
| --- | --- |
|  | Home - KK Pon-Fesr | Know K. |
| Emblema della Repubblica Italiana - WikipediaMinistero dell’Istruzione e del Merito | **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VIALE LIBERTA’**Scuole dell’ Infanzia “C. Corsico” - “S. Maria delle Vigne”Scuole Primarie “E. De Amicis” - “A. Botto”Scuola Secondaria di Primo Grado “G. Robecchi”Viale Libertà, 32 – 27029 Vigevano (PV) Tel. 0381/42464 - Fax 0381/42474e-mail pvic83100r@istruzione.it - Pec: pvic83100r@pec.istruzione.itSito internet: [www.icvialelibertavigevano.edu.it](http://www.icvialelibertavigevano.edu.it)Codice Fiscale 94034000185Codice Meccanografico: PVIC83100R | Descrizione: C:\Users\ALESSIO\Dropbox\ISTITUTO.png |

**Verbale n°\_\_\_**

Il giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore\_\_\_ : \_\_\_, in videoconferenza su piattaforma Meet di Google, su convocazione del Dirigente Scolastico con Circolare n°\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_\_, si riunisce il GL Operativo dell’allievo/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ frequentante il plesso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, classe \_\_\_\_\_\_\_\_, per la redazione/verifica intermedia/verifica finale del PEI.

Sono presenti i seguenti insegnanti (indicare per ognuno cognome/nome):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Inoltre è/sono presente/i il/la sig. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ genitore/i dell’alunno/a, il dott. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dell’ASST di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e il sig.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ educatore / assistente specialistico dell’autonomia (o alla comunicazione).

Risultano assenti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Presiede la seduta il Coordinatore di Classe/il docente, ins. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prende la parola \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Si procede quindi alla stesura/verifica intermedia/ verifica finale del PEI, allegato al presente verbale di cui è parte integrante, che sarà caricato in formato pdf in Segreteria Digitale per conservazione agli atti della scuola. Il modulo cartaceo di presa visione, condivisione e approvazione, firmato dalle parti, sarà conservato agli atti nel fascicolo dell’alunna/o *(questa parte va omessa nel verbale del PEI di verifica finale)*.

La seduta è tolta alle ore \_\_\_ : \_\_\_ .

Il presente verbale è letto approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO IL PRESIDENTE

Ins. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ins. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Allegato: PEI alunno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .pdf