

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VIALE LIBERTA'
 Scuole dell'Infanzia "C. Corsico" - "S. Maria delle Vigne"
 Scuole Primarie "E. De Amicis" - "A. Botto"
 Scuola Secondaria di Primo Grado "G. Robecchi"
 Viale Libertà, 32 – 27029 Vigevano (PV)
 Tel. 0381/42464 - Fax 0381/42474
 e-mail pvic83100r@istruzione.it - Pec: pvic83100r@pec.istruzione.it
 Sito internet: www.icvialelibertavigevano.edu.it
 Codice Fiscale 94034000185
 Codice Meccanografico: PVIC83100R



Vigevano, 04 novembre 2024

Agli interessati
 All'Albo on line
 All'Amministrazione Trasparente
 Al sito web

PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE e LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO a valere sul progetto: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico" – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) - finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"

Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33536

CUP: J54D23002170006

Titolo progetto: DIGITALforEVERYONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTA la Legge 13/7/2015 n. 107, recante “Riforma del sistema Nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTA la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 11 agosto 2022, n. 222, relativo alla destinazione delle risorse per l’attuazione di “progetti in essere” del PNRR relativi alle linee di investimento 2.1 *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”* e 3.2 *“Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”* nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU*;

RILEVATO che la Decisione di esecuzione del Consiglio UE – CID relativa all’approvazione della valutazione del piano per la ripresa e la resilienza dell’Italia prevede, per la citata linea di investimento, che *“la misura mira a creare un sistema permanente per lo sviluppo della didattica digitale, come pure delle competenze digitali e didattiche del personale scolastico. L’intervento prevede: - la creazione di un sistema per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale, - l’adozione di un quadro di riferimento nazionale per la didattica digitale integrata, al fine di promuovere l’adozione di curricula in materia di competenze digitali in tutte le scuole.*

VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66 Interventi di formazione del personale scolastico sulla transizione digitale;

VISTO l’Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”* Missione 4 – Componente 1 – del PNRR e la quota risorsa destinata a questo Istituto è di € 78.167,96;

VISTE le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

VISTO il progetto presentato in data 15/02/2024;

VISTO l’accordo di concessione prot. n. 26683 del 26/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

CONSIDERATO che l'importo autorizzato per il progetto D.M. n. 66 del 12 aprile 2023 - Interventi di formazione del personale scolastico sulla transizione digitale. Titolo progetto: DIGITALforEVERYONE Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33536 CUP: J54D23002170006 è di € 78.167,96;

VISTO il D. Lgs 36/2023;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 100 del 15/01/2024;

VISTA la delibera di adozione del progetto del Collegio dei Docenti n. 65 del 12/03/2024;

VISTA la delibera di adozione del progetto del Consiglio di Istituto n. 101 del 13/03/2024;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio Prot. 0001153/U del 06/03/2024;

VISTO l'art. 226 del Dlgs. 36/2023 che abroga in via definitiva il D.lgs. 50/2016, e in particolare l'art. 31 che disciplinava l'incarico di RUP (Responsabile Unico di Procedimento);

VISTO il decreto di nomina RUP Prot. 0001326/U del 13/03/2024;

VISTA la disseminazione iniziale del progetto D.M. 66/2023 - titolo - DIGITALforEVERYONE Identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33536 - codice CUP: J54D23002170006 con Prot. 0001200/U del 07/03/2024;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del progetto dal titolo "DIGITALforEVERYONE" - Identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33536 - codice CUP: J54D23002170006, di avvalersi della collaborazione di **14 (quattordici) docenti TUTOR in possesso di idonei requisiti per l'affidamento di incarichi aventi a oggetto "Percorsi di formazione sulla transizione digitale" e "Laboratori di formazione sul campo"** per le attività relative alla linea di Investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico, come da tabella seguente:

PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE	n. max Tutor richiesti	n ore di impegno per tutor
1. Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori	1	10
2. Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie: Storytelling generativi per STEM, lingue e l'umanesimo	1	20
3. Robotica inclusiva: Per comprendere come utilizzare i diversi strumenti tecnologici legati alla robotica e creare coinvolgimento con l'obiettivo di raggiungere tutti gli allievi e sviluppare la percezione delle proprie abilità in discipline e settori diversi, non solo curriculari.	1	20
4. Tinkering: Pensare con le mani. Per apprendere sperimentando con strumenti	1	20
5. Intelligenza artificiale nella didattica	1	20

LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO	n. max Tutor richiesti	n ore di impegno per tutor
1. IA e Nao I robot umanoidi definiscono il futuro del lavoro e aprono la riflessione a tematiche etiche.	1	20

2. Sceneggiare con l'IA Il contributo delle principali intelligenze generative per una narrazione avvincente.	1	20
3. Sceneggiare con l'IA Il contributo delle principali intelligenze generative per una narrazione avvincente. (a Genova)	1	20
4. Modelli per implementare progetti in cui l'IA costituisca uno strumento potente per creare esperienze di Apprendimento	1	20
5. Flying Coding Programmare i droni per esperienze didattiche partecipate e coinvolgenti	1	20
6. Sul palco con Nao Con il simpatico robot umanoide si costruisce un percorso di recitazione.	1	20
7. La sicurezza in gioco Un percorso coinvolgente per costruire un sistema a quiz con domande e sfide che orientano sui meccanismi della cybersicurezza.	1	20
8. Storytelling digitale Coding, robotica e storytelling per sperimentare il potenziale transdisciplinare per lo sviluppo delle life skills, del pensiero computazionale e della creatività.	1	20
9. Muovere le idee Dai propri disegni e dalle idee di gioco elaborate e condivise assieme si passa a realizzare con il coding dei mini-giochi interattivi che prevedano l'uso consapevole	1	20

Si precisa che i corsi in presenza si terranno di sabato con orario indicativo 8/18; il corso a Genova si terrà in un unico weekend con trasferta a carico personale.

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

- in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Giovanna Montagna in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990; **VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa Giovanna Montagna ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTA la delibera del collegio dei docenti n. 33 del 10/09/2024 prot. n. 4340/U del 19/09/2024 *Criteria di selezione per docenti tutor di esperti per moduli formativi di cui al DM 66/2023*;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 163 del 11/09/2024 prot. n. 4163/U del 13/09/2024 *Criteria di selezione per docenti tutor di esperti per moduli formativi di cui al DM 66/2023*;

VISTE le proposte emerse dal gruppo di lavoro nella "Comunità di pratiche per l'apprendimento";

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva per personale in possesso di idonei requisiti volta al conferimento di **n. 14 incarichi individuali di tutor in possesso di idonei requisiti per l'affidamento di incarichi aventi a oggetto "Percorsi di formazione sulla transizione digitale" e "Laboratori di formazione sul campo"** per le attività relative alla linea di Investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico, come da tabella sopra indicata;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Giovanna Montagna, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa Giovanna Montagna ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO il Decreto per l'avvio **DI UNA PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE e LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO A VALERE SUL PROGETTO**: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico" – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) - finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 34 del 26/05/2020,

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Articolo 1 - Oggetto della procedura

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, volta al conferimento di **n. 14 incarichi individuali di tutor** come sottoelencato:

PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE	n. max Tutor richiesti	n ore di impegno per tutor
1. Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori	1	10
2. Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie: Storytelling generativi per STEM, lingue e l'umanesimo	1	20
3. Robotica inclusiva: Per comprendere come utilizzare i diversi strumenti tecnologici legati alla robotica e creare coinvolgimento con l'obiettivo di raggiungere tutti gli allievi e sviluppare la percezione delle proprie abilità in discipline e settori diversi, non solo curriculari.	1	20
4. Tinkering: Pensare con le mani. Per apprendere sperimentando con strumenti	1	20
5. Intelligenza artificiale nella didattica	1	20

LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO	n. max Tutor richiesti	n ore di impegno per tutor
1. IA e Nao I robot umanoidi definiscono il futuro del lavoro e aprono la riflessione a tematiche etiche.	1	20
2. Sceneggiare con l'IA Il contributo delle principali intelligenze generative per una narrazione avvincente.	1	20
3. Sceneggiare con l'IA Il contributo delle principali intelligenze generative per una narrazione avvincente. (a Genova)	1	20
4. Modelli per implementare progetti in cui l'IA costituisca uno strumento potente per creare esperienze di Apprendimento	1	20

5. Flying Coding Programmare i droni per esperienze didattiche partecipate e coinvolgenti	1	20
6. Sul palco con Nao Con il simpatico robot umanoide si costruisce un percorso di recitazione.	1	20
7. La sicurezza in gioco Un percorso coinvolgente per costruire un sistema a quiz con domande e sfide che orientano sui meccanismi della cybersicurezza.	1	20
8. Storytelling digitale Coding, robotica e storytelling per sperimentare il potenziale transdisciplinare per lo sviluppo delle life skills, del pensiero computazionale e della creatività.	1	20
9. Muovere le idee Dai propri disegni e dalle idee di gioco elaborate e condivise assieme si passa a realizzare con il coding dei mini-giochi interattivi che prevedano l'uso consapevole	1	20

Si precisa che i corsi in presenza si terranno di sabato con orario indicativo 8/18; il corso a Genova si terrà in un unico weekend con trasferta a carico personale.

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di **€ 34,00 orarie** comprensive di tutte le ritenute a carico del dipendente e a carico dello stato.

Percorsi di formazione sulla transizione digitale

I Percorsi di formazione sulla transizione digitale sono erogati on line, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione.

I Percorsi di formazione sulla transizione digitale sono erogati a gruppi di almeno 15 corsisti che conseguono l'attestato finale. I Percorsi di formazione possono essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari. Non rientrano, in tale ambito, i congressi o i convegni.

Ciascuna lezione è tenuta da un formatore esperto in possesso di competenze documentate circa la tematica del percorso, coadiuvato da un tutor.

Le azioni formative potranno essere svolte on line in modalità sincrona.

Le Unità di costo standard (UCS) sono pari a € 34,00 per la figura del tutor. È riconosciuto, altresì, un importo pari al 40% dei costi diretti di personale dell'UCS per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso.

Laboratori di formazione sul campo

I Laboratori di formazione sul campo consistono in cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", con rilascio finale di specifica attestazione. Gli incontri si svolgono in presenza.

I Laboratori di formazione sul campo sono erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor. Le Unità di costo standard (UCS) sono pari a € 34,00 per la figura del tutor.

Articolo 2 - Criteri di selezione

1. La selezione è riservata al personale docente con incarico a tempo indeterminato e determinato con contratto al 31/08/2025 e 30/06/2025 in quanto l'attività si svolgerà durante tutto l'a.s. 2024/2025.

Criteri di selezione per docenti tutor di esperti per moduli formativi di cui al DM 66/2023	
TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI	PUNTI
Docente di ruolo	5
Docente a tempo determinato in servizio fino al termine del modulo	3
Laurea specialistica in discipline STEM	5
Componente Comunità di Pratiche per l'Apprendimento	3
Certificazioni informatiche riconosciute dal MIUR in ambito della transizione digitale (robotica, STEM, making, coding) (1 punto per ogni esperienza)	max 3
Incarichi all'interno dell'istituto in ambito informatico e digitale della didattica nelle discipline STEM (Corsi PNRR, PON, Laboratori, Progetti extracurricolari) (2 punti per ogni esperienza)	max 4
TOTALE	20

2. Gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle prestazioni di seguito specificate che dovranno essere svolte dagli incaricati:

COMPITI DEL TUTOR:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Collaborare con il docente formatore nella conduzione delle attività dei percorsi formativi;
- Coadiuvare il docente formatore nella predisposizione di una programmazione dettagliata dei contenuti dei percorsi formativi
- Monitorare la frequenza dei corsisti e gestire la rilevazione presenze ai corsi;
- Inserire in Piattaforma Futura i dati richiesti (es: presenze, verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi);
- Relazionare circa le proprie attività;
- Segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto
- Curare con diligenza e nei tempi richiesti la gestione della piattaforma Futura per gli aspetti di propria competenza.

Articolo 3 – Durata dell'incarico

1. Le attività oggetto dell'incarico avranno inizio nel mese di novembre 2024 e termineranno entro il 30/05/2025.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 4 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo orario è stabilito in € 34,00 (Euro trentaquattro/00) per il docente Tutor, inteso quale importo complessivo lordo stato comprensivo di ogni altro onere a carico del personale e a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023.

Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 14,00 del 11 novembre 2024**, a mezzo posta elettronica all'indirizzo pvic83100r@istruzione.it o con pec all'indirizzo pvic83100r@pec.istruzione.it
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'**Allegato A**, deve essere corredata da:
 - i. il **curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - ii. fotocopia del documento di identità in corso di validità
 - iii. la dichiarazione dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, resa ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 6 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 7 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - a) ricognizione del personale interno all'Istituzione con contratto a tempo indeterminato e tempo determinato al 31 agosto 2025 e 30 giugno 2025;

in via residuale:

- b) ricorso al personale docente in servizio presso altre istituzioni pubbliche (collaborazioni plurime), mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra scuola.

Articolo 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 9 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Viale Libertà, con sede in Vigevano (PV), Viale Libertà n. 32, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: pvic83100r@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica, designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR"), con contratto Prot. 0003588/U del 12/08/2024, è il **Dott. Riccardo Colangelo**, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo.icvialelibertavigevano@outlook.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 10 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura [...] è la Dott.ssa Giovanna Montagna, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale pvic83100r@istruzione.it, numero di telefono 0381-42464.

Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line e amministrazione trasparente dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione PNRR del sito istituzionale.

Articolo 12 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 13 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO,
Dott.ssa Giovanna Montagna (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Allegati: Sono allegati al presente *format* di Avviso pubblico:

All. A: Schema di Domanda di partecipazione

All. B: Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interesse e di astensione

    		
 <i>Ministero dell'Istruzione e del Merito</i>	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VIALE LIBERTA' Scuole dell'Infanzia "C. Corsico" - "S. Maria delle Vigne" Scuole Primarie "E. De Amicis" - "A. Botto" Scuola Secondaria di Primo Grado "G. Robecchi" Viale Libertà, 32 – 27029 Vigevano (PV) Tel. 0381/42464 - Fax 0381/42474 e-mail pvic83100r@istruzione.it - Pec: pvic83100r@pec.istruzione.it Sito internet: www.icvialelibertavigevano.edu.it Codice Fiscale 94034000185 Codice Meccanografico: PVIC83100R	

Oggetto: PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33536

CUP: J54D23002170006

Titolo progetto: DIGITALforEVERYONE

ALLEGATO "A" ALL'AVVISO
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

All'AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 14 INCARICHI INDIVIDUALI DI TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE e LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO a valere sul progetto: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico" – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) - finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU" come sottoelencato:

PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE	n. max Tutor richiesti	n ore di impegno per tutor
1. Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori	1	10
2. Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie: Storytelling generativi per STEM, lingue e l'umanesimo	1	20

3. Robotica inclusiva: Per comprendere come utilizzare i diversi strumenti tecnologici legati alla robotica e creare coinvolgimento con l'obiettivo di raggiungere tutti gli allievi e sviluppare la percezione delle proprie abilità in discipline e settori diversi, non solo curricolari.	1	20
4. Tinkering: Pensare con le mani. Per apprendere sperimentando con strumenti	1	20
5. Intelligenza artificiale nella didattica	1	20

LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO	n. max Tutor richiesti	n ore di impegno per tutor
1. IA e Nao I robot umanoidi definiscono il futuro del lavoro e aprono la riflessione a tematiche etiche.	1	20
2. Sceneggiare con l'IA Il contributo delle principali intelligenze generative per una narrazione avvincente.	1	20
3. Sceneggiare con l'IA Il contributo delle principali intelligenze generative per una narrazione avvincente. (a Genova)	1	20
4. Modelli per implementare progetti in cui l'IA costituisca uno strumento potente per creare esperienze di Apprendimento	1	20
5. Flying Coding Programmare i droni per esperienze didattiche partecipate e coinvolgenti	1	20
6. Sul palco con Nao Con il simpatico robot umanoide si costruisce un percorso di recitazione.	1	20
7. La sicurezza in gioco Un percorso coinvolgente per costruire un sistema a quiz con domande e sfide che orientano sui meccanismi della cybersicurezza.	1	20
8. Storytelling digitale Coding, robotica e storytelling per sperimentare il potenziale transdisciplinare per lo sviluppo delle life skills, del pensiero computazionale e della creatività.	1	20
9. Muovere le idee Dai propri disegni e dalle idee di gioco elaborate e condivise assieme si passa a realizzare con il coding dei mini-giochi interattivi che prevedano l'uso consapevole	1	20

Si precisa che i corsi in presenza si terranno di sabato con orario indicativo 8/18; il corso a Genova si terrà in un unico weekend con trasferta a carico personale.

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di € 34,00 orarie comprensive di tutte le ritenute a carico del dipendente e a carico dello stato.

Si specifica che si prenderà in considerazione la possibilità di attribuzione di più di un incarico solo a fronte della carenza di candidature.

Percorsi di formazione sulla transizione digitale

I Percorsi di formazione sulla transizione digitale sono erogati on line, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione.

I Percorsi di formazione sulla transizione digitale sono erogati a gruppi di almeno 15 corsisti che conseguono l'attestato finale. I Percorsi di formazione possono essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari. Non rientrano, in tale ambito, i congressi o i convegni.

Ciascuna lezione è tenuta da un formatore esperto in possesso di competenze documentate circa la tematica del percorso, coadiuvato da un tutor.

Le azioni formative saranno essere svolte on line in modalità sincrona.

Le Unità di costo standard (UCS) sono pari a € 34,00 per la figura del tutor. È riconosciuto, altresì, un importo pari al 40% dei costi diretti di personale dell'UCS per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso.

Laboratori di formazione sul campo

I Laboratori di formazione sul campo consistono in cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", con rilascio finale di specifica attestazione. Gli incontri si svolgono in presenza.

I Laboratori di formazione sul campo sono erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor. Le Unità di costo standard (UCS) sono pari a € 34,00 per la figura del tutor.

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ residente
a _____ Provincia _____ di _____
Via/Piazza _____ n. _____ Codice Fiscale _____
_____, in qualità di _____
_____ [indicare se il partecipante rientra tra il
personale interno alla Istituzione scolastica, se appartiene ad altra Istituzione scolastica, ovvero se
è dipendente di altra P.A.]

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto in qualità di TUTOR (*Barrare la casella di interesse*), essendo in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente a oggetto "Percorsi di formazione sulla transizione digitale" e/o "Laboratori di formazione sul campo" per le attività relative alla linea di Investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico.

PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE	n. max Tutor richiesti	n ore di impegno per tutor	<i>Barrare la casella di interesse</i>
1. Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori	1	10	
2. Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie: Storytelling generativi per STEM, lingue e l'umanesimo	1	20	
3. Robotica inclusiva: Per comprendere come utilizzare i diversi strumenti tecnologici legati alla robotica e creare coinvolgimento con l'obiettivo di raggiungere tutti gli allievi e sviluppare la percezione delle proprie abilità in discipline e settori diversi, non solo curricolari.	1	20	
4. Tinkering: Pensare con le mani. Per apprendere sperimentando con strumenti	1	20	
5. Intelligenza artificiale nella didattica	1	20	

LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO	n. max Tutor richiesti	n ore di impegno per tutor	<i>Barrare la casella di interesse</i>
1. IA e Nao I robot umanoidi definiscono il futuro del lavoro e aprono la riflessione a tematiche etiche.	1	20	
2. Sceneggiare con l'IA Il contributo delle principali intelligenze generative per una narrazione avvincente.	1	20	

3. Sceneggiare con l'IA Il contributo delle principali intelligenze generative per una narrazione avvincente. (a Genova)	1	20	
4. Modelli per implementare progetti in cui l'IA costituisca uno strumento potente per creare esperienze di Apprendimento	1	20	
5. Flying Coding Programmare i droni per esperienze didattiche partecipate e coinvolgenti	1	20	
6. Sul palco con Nao Con il simpatico robot umanoide si costruisce un percorso di recitazione.	1	20	
7. La sicurezza in gioco Un percorso coinvolgente per costruire un sistema a quiz con domande e sfide che orientano sui meccanismi della cybersicurezza.	1	20	
8. Storytelling digitale Coding, robotica e storytelling per sperimentare il potenziale transdisciplinare per lo sviluppo delle life skills, del pensiero computazionale e della creatività.	1	20	
9. Muovere le idee Dai propri disegni e dalle idee di gioco elaborate e condivise assieme si passa a realizzare con il coding dei mini-giochi interattivi che prevedano l'uso consapevole	1	20	

Si precisa che i corsi in presenza si terranno di sabato con orario indicativo 8/18; il corso a Genova si terrà in un unico weekend con trasferta a carico personale.

1. Premesso che la selezione è riservata al personale docente con incarico a tempo indeterminato e tempo determinato con contratto al 31 agosto 2025 e 30 giugno 2025 in quanto l'attività si svolgerà durante tutto l'a.s. 2024/2025, i candidati saranno valutati comparativamente sulla base dei seguenti Criteri di selezione per docenti tutor di esperti per moduli formativi di cui al DM 66/2023:

Criteri di selezione per docenti tutor di esperti per moduli formativi di cui al DM 66/2023			
TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI	PUNTI	Valutazione candidato	Punteggio Commissione
Docente di ruolo	5		
Docente a tempo determinato in servizio fino al termine del modulo	3		
Laurea specialistica in discipline STEM	5		

Componente Comunità di Pratiche per l'Apprendimento	3		
Certificazioni informatiche riconosciute dal MIUR in ambito della transizione digitale (robotica, STEM, making, coding) (1 punto per ogni esperienza)	max 3		
Incarichi all'interno dell'istituto in ambito informatico e digitale della didattica nelle discipline STEM (Corsi PNRR, PON, Laboratori, Progetti extracurricolari) (2 punti per ogni esperienza)	max 4		
TOTALE	20		

2. Gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle prestazioni di seguito specificate che dovranno essere svolte dagli incaricati:

COMPITI DEL TUTOR:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Collaborare con il docente formatore nella conduzione delle attività dei percorsi formativi;
- Coadiuvare il docente formatore nella predisposizione di una programmazione dettagliata dei contenuti dei percorsi formativi
- Monitorare la frequenza dei corsisti e gestire la rilevazione presenze ai corsi;
- Inserire in Piattaforma Futura i dati richiesti (es: presenze, verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi);
- Relazionare circa le proprie attività;
- Segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto
- Curare con diligenza e nei tempi richiesti la gestione della piattaforma Futura per gli aspetti di propria competenza.

Il/la sottoscritto/a _____

DICHIARA

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: _____,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;

3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;

4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 9 dell'Avviso;

5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto e, nello specifico, di:

- i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
 - vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
 - ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Si allega alla presente

1. Curriculum vitae sottoscritto contenente un'autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,
2. Fotocopia del documento di identità in corso di validità
3. All. B Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interesse e di astensione.

Luogo e data _____

Firma leggibile del Partecipante _____

    		
 <p><i>Ministero dell'Istruzione e del Merito</i></p>	<p align="center">ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VIALE LIBERTA' Scuole dell'Infanzia "C. Corsico" - "S. Maria delle Vigne" Scuole Primarie "E. De Amicis" - "A. Botto" Scuola Secondaria di Primo Grado "G. Robecchi" Viale Libertà, 32 – 27029 Vigevano (PV) Tel. 0381/42464 - Fax 0381/42474 e-mail pvic83100r@istruzione.it - Pec: pvic83100r@pec.istruzione.it Sito internet: www.icvialelibertavigevano.edu.it Codice Fiscale 94034000185 Codice Meccanografico: PVIC83100R</p>	

Oggetto: PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33536

CUP: J54D23002170006

Titolo progetto: DIGITALforEVERYONE

CONFERIMENTO INCARICO INDIVIDUALE AVENTE AD OGGETTO: "Percorsi di formazione sulla transizione digitale" e/o "Laboratori di formazione sul campo" per le attività relative alla linea di Investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico.

IDENTIFICATO DA CODICE CUP: J54D23002170006

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITA', DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI ASTENSIONE (resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____, in data _____, C.F. _____, in servizio presso _____, con la qualifica di _____

in relazione all'incarico di docente TUTOR per "Percorsi di formazione sulla transizione digitale" e/o "Laboratori di formazione sul campo" per le attività relative alla linea di Investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico relativi al progetto "DIGITALforEVERYONE" - Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33536 – CUP J54D23002170006

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTI in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;

DICHIARA

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

a) Di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001; ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

_____;

b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di Responsabile del procedimento:

i. non coinvolge interessi propri;

ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;

iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;

iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico/contratto in questione;

d) di aver preso piena cognizione del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62;

e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico/contratto;

f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico/contratto;

g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Luogo e data _____

IL DICHIARANTE _____

Allegato: (eventuale, ove il documento non sia sottoscritto digitalmente) copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.