



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VIALE LIBERTA'**

Scuole dell' Infanzia "C. Corsico" - "S. Maria delle Vigne"

Scuole Primarie "E. De Amicis" - "A. Botto"

Scuola Secondaria di Primo Grado "G. Robecchi"

Viale Libertà, 32 – 27029 Vigevano (PV) Tel. 0381/42464 - Fax 0381/42474

e-mail [pvic83100r@istruzione.it](mailto:pvic83100r@istruzione.it) - Pec: [pvic83100r@pec.istruzione.it](mailto:pvic83100r@pec.istruzione.it)Sito internet: [www.icvialelibertavigevano.edu.it](http://www.icvialelibertavigevano.edu.it)

Codice Fiscale 94034000185

Codice Meccanografico: PVIC83100R



Vigevano, 19 novembre 2024

Al Dirigente Scolastico, Dott.ssa Giovanna Montagna  
Ai Docenti Claudia Limiroli, Giulia Francesca Monaco e Vita Santacroce

Agli Atti

Alla sezione PNRR del Sito web dell'IC di Viale Libertà

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)**

**Codice progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-46498****Titolo progetto: "Pronti a salpare verso il successo!!"****CUP: J54D21000290006****DECRETO COSTITUZIONE TEAM PNRR PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 19 del 02/02/2024 - Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica";

PRESO ATTO che, come dalle tabelle allegate al succitato Decreto M.I.M. n. 19 del 02/02/2024, per questa Istituzione Scolastica IC di Viale Libertà di Vigevano (PV) è stata prevista una risorsa finanziaria pari ad euro 100.632,28;

VISTI i Chiarimenti e le Faq fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, prot. 4302 del 14-01-2023, in cui si evidenzia che *"In relazione alle modalità di individuazione del personale interno e/o esterno, l'istituzione scolastica procede di norma tramite avviso, in cui è specificato l'oggetto dell'incarico, la durata, il compenso previsto, le competenze e i requisiti richiesti per lo svolgimento dell'incarico, le modalità di selezione e i criteri di valutazione dei titoli e delle esperienze. Nel caso di affidamento di dette attività a operatori economici si applicano le norme di cui al codice dei contratti pubblici."* e che *"Alle figure già in precedenza individuate dall'istituzione scolastica (es. animatore digitale, team per l'innovazione, figure strumentali), che già esercitano i propri compiti all'interno*

*dell'organizzazione scolastica in virtù della loro funzione istituzionale nei processi di digitalizzazione della scuola, può essere conferito direttamente l'incarico tecnico-operativo, senza previo avviso pubblico.”;*

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 100 del 15/01/2024;

PRESO ATTO che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è:

- D.M. 19 02/02/24 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTA la delibera n. 9 del Collegio dei docenti del 02/09/2024 di adozione del progetto;

VISTA la delibera n. 148 del 11/09/2024 del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione scolastica a partecipare all'avviso pubblico: D.M. 19 02/02/24 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l'accordo di concessione prot. n. 0130098 del 01/10/2024, firmato dal Ministero dell'istruzione e del Merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l'attuazione del progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-46498 dal titolo “Pronti a salpare verso il successo!!” per un importo pari a € 100.632,28;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024 – Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

VISTO il Programma Annuale E.F. 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 100 del 15/01/2024;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio Prot. 0005479/U del 05/11/2024;

VISTO l'art. 226 del Dlgs. 36/2023 che abroga in via definitiva il D.lgs. 50/2016, e in particolare l'art. 31 che disciplinava l'incarico di RUP (Responsabile Unico di Procedimento);

RITENUTO dovere costituire un TEAM PNRR PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA; CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-46498 dal titolo “Pronti a salpare verso il successo!!”, di avvalersi della collaborazione di **3 (tre) unità**, con l'incarico di **Componente il TEAM PNRR PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA**, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto *la riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica* (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19), per una durata a decorrere dalla data dell'incarico e fino al 15 settembre 2025;

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante *Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali*;

VISTO il D. Lgs 33/2013 *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*;

VISTA la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante *Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016*;

VISTO il CCNL Comparto Scuola 2006-09, Tabella n. 5 (Personale docente) e Tabella n. 6 (Personale ATA) ancora vigente, ai sensi dell'art. 1 del CCNL Istruzione e Ricerca 2016-18;

VISTA l'attribuzione dell'incarico di RUP alla Dirigente Scolastica Dott.ssa Giovanna Montagna, prot. n. 5893/U del 18/11/2024

CONSIDERATO che per riuscire a realizzare quanto previsto dalla “Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19), il *project management* costituisce uno strumento operativo fondamentale;

VISTA la richiesta di autorizzazione da parte del Direttore Generale dell’U.S.R. per la Lombardia per lo svolgimento di attività aggiuntive di direzione e coordinamento correlate all’incarico di Project Manager, a titolo oneroso, all’interno del progetto PNRR Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19), prot. n. 5895/U del 18/11/2024;

RITENUTO di essere in possesso delle competenze tecniche necessarie allo svolgimento dell’incarico di *Project Manager*;

VISTI i criteri di selezione della figura di Componente del Team per la prevenzione della dispersione scolastica, approvati dal Collegio dei Docenti in data 14/04/2023 con Delibera n. 79 e dal Consiglio di Istituto in data 18/04/2023 con Delibera n. 25;

VISTO l’Avviso interno di selezione per il conferimento di n. 5 (cinque) incarichi individuali a docenti esperti quali componenti il team per la prevenzione e contrasto della dispersione scolastica per la corretta esecuzione del progetto: “TUTTI A BORDO!” Prot. 0001871/U del 26/04/2023;

VISTA la Lettera d’incarico della Prof.ssa Claudia Limiroli Prot. 0002403/U del 22/05/2023 quale componente il Team per la prevenzione e contrasto della dispersione scolastica per la corretta realizzazione ed esecuzione del progetto “TUTTI A BORDO!”, C.U.P. J54D22003530006, Identificativo progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-11844;

VISTA la Lettera d’incarico della Prof.ssa Vita Santacroce Prot. 0002404/U del 22/05/2023 quale componente il Team per la prevenzione e contrasto della dispersione scolastica per la corretta realizzazione ed esecuzione del progetto “TUTTI A BORDO!”, C.U.P. J54D22003530006, Identificativo progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-11844;

VISTA la Lettera d’incarico della Prof.ssa Giulia Monaco Prot. 0002422/U del 23/05/2023 quale componente il Team per la prevenzione e contrasto della dispersione scolastica per la corretta realizzazione ed esecuzione del progetto “TUTTI A BORDO!”, C.U.P. J54D22003530006, Identificativo progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-11844;

RITENUTO di poter derogare la procedura di selezione pubblica per gli incarichi che seguono, in quanto si tratta di personale che ricopre una funzione specifica nell’organizzazione scolastica coerente con gli obiettivi del progetto da realizzare;

VISTA la Del. n. 10 del CDU del 02-09-2024 con cui il CDU approva all’unanimità la Nomina Team Progetto PNRR Antidispersione DM 19/2024 - “Pronti a salpare verso il successo”

## **D E C R E T A**

### **NOMINA TEAM PNRR PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA**

#### **Art. 1 Composizione del Team PNRR per la prevenzione della dispersione scolastica**

È costituito il Team PNRR per la prevenzione della dispersione scolastica al fine di attuare gli interventi previsti nel PNRR - Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).

Il Team, presieduto dalla stessa dirigente o da un suo delegato, è composto come di seguito indicato:

MONTAGNA Giovanna	DIRIGENTE SCOLASTICO, Project Manager
LIMIROLI Claudia	Vicario - Insegnante secondaria di I grado
MONACO Giulia Francesca	Funzione Strumentale Continuità e Orientamento- Insegnante secondaria di I grado
SANTACROCE Vita	Funzione Strumentale PTOF - Valutazione e Autovalutazione- Insegnante secondaria di I grado

Alla prof.ssa Claudia Limirolì viene altresì affidato il ruolo di coordinatrice del team, con compiti aggiuntivi come specificato nella Lettera d'Incarico per personale già individuato PNRR Scuola.

### **Art. 2 Articolazione del Team**

Il Team potrà operare congiuntamente o per gruppi di lavoro, a ciascuno dei quali potranno essere affidati compiti specifici relativi alle diverse aree di intervento. Ciascuna seduta è presieduta da un docente coordinatore col compito, altresì, di curare la verbalizzazione dei lavori.

### **Art. 3 Compiti del Team**

Il Team, coadiuvato dal Dirigente Scolastico, in collaborazione con l'animatore digitale, le altre figure strumentali, l'intera comunità scolastica e le realtà culturali, sociali ed economiche sia locali che nazionali, persegue i seguenti obiettivi:

- Individuare gli alunni e le alunne a rischio dispersione ed effettuare la mappatura dei loro bisogni formativi;
- Effettuare, in collaborazione con la Dirigenza, la co-progettazione degli interventi ed individuare le azioni da mettere in atto
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- Coadiuvare La Dirigenza nella gestione e compilazione della piattaforma dedicata
- Monitorare la frequenza alle attività formative da parte degli alunni aggiornando i dati riferiti sia agli indicatori, sia al target da raggiungere
- Verificare, in collaborazione con la Dirigenza, il rispetto del crono programma previsto
- Caricare i percorsi in piattaforma didattica
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Caricare gli indicatori periodici
- Raccordarsi, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con il Team delle altre scuole del territorio, con gli enti locali di supporto al fine di favorire la cooperazione ed il confronto
- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda delle necessità e criticità via via emergenti
- Formulare proposte circa l'area formativa, individuando i bisogni dei Docenti e quali percorsi destinare a interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
- Collaborare con la Dirigenza nella preparazione dei relativi avvisi
- Curare l'eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR n. 679/2016/UE e D. Lgs. n. 196/2003 modificato dal D. Lgs. n. 101/2018.

Il Team, inoltre, provvederà:

1. a partecipare agli incontri previsti dal Dirigente Scolastico, Project Manager, e redigere i verbali e fogli firma di presenza relativi alla sua attività con evidenza delle ore prestate;
2. a inserire su apposita piattaforma il progetto esecutivo;

3. alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite da Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara d'appalto e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico in base al criterio di scelta del contraente stabilito da RUP;
4. a caricare le informazioni relative allo stato di avanzamento della progettazione e della realizzazione di ciascun intervento;
5. a promuovere il confronto con gli attori del territorio, tenendo conto dell'analisi di contesto e del rapporto di autovalutazione (RAV);
6. a effettuare il monitoraggio per misurare:
  - il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
  - il raggiungimento del target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma indicato per ciascuna scuola attuatrice;
  - il grado di realizzazione degli interventi previsti dal Progetto "Pronti a salpare verso il successo!!".

In particolare, a ciascun Componente del Team è stato conferito un **incarico individuale**, come da **Lettera d'Incarico per personale già individuato PNRR** per la prevenzione della dispersione scolastica al fine di attuare gli interventi previsti nel PNRR - Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19), pubblicati all'Albo, di seguito sintetizzati:

<b>Componente del Team</b>	<b>Ruolo / Funzione</b>	Ore di impegno previsti in fase di progettazione*
Dott.ssa Giovanna Montagna, Dirigente Scolastico	<b>Project Manager</b>	<b>100</b>
Prof.ssa Claudia Limioli	Componente del team in qualità di: <b>SUPPORTO ORGANIZZATIVO AL DIRIGENTE SCOLASTICO PER LA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA FUTURA e PER IL COORDINAMENTO DI TUTTI GLI INTERVENTI</b>	<b>33</b>
Prof.ssa Vita Santacroce	Componente del team in qualità di: <b>COORDINAMENTO Percorsi di MENTORING E DI ORIENTAMENTO</b> (previsti 30 percorsi di 20 ore ciascuno per tutti gli alunni e 12 percorsi di 10 ore ciascuno per alunni classi III) con un unico studente destinatario + <b>COORDINAMENTO Percorsi di ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE</b> (previsto un percorso di 6 ore)	<b>33</b>
Prof.ssa Giulia Monaco	Componente del team in qualità di: <b>COORDINAMENTO Percorsi di POTENZIAMENTO COMPETENZE DI BASE</b> (previsti 40 percorsi di 15 ore ciascuno con 10 studenti circa per corso e comunque non meno di 3)	<b>33</b>

#### **Art. 4 Compenso**

La misura del compenso Lordo dipendente per i membri del Team è specificata nella Lettera d'incarico ed è pari a 34€/ora onnicomprensivi.

L'importo lordo stato sarà rapportato alle ore effettivamente prestate fuori dall'orario di servizio, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare, e sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte, compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

#### **Art. 5 Integrazione del Team**

Il Team di lavoro coinvolgerà, laddove necessario, docenti e personale dell'ufficio di Segreteria e potrà essere integrato, in ogni momento, da ulteriori esperti interni o esterni qualora se ne ravvisasse l'esigenza.

IL RUP/DIRIGENTE SCOLASTICO,  
Dott.ssa Giovanna Montagna (\*)

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.